

哈尔滨剑桥学院办理毕业证书补办流程

产品名称	哈尔滨剑桥学院办理毕业证书补办流程
公司名称	北京优选智嘉人力资源有限公司
价格	.00/件
规格参数	
公司地址	北京市朝阳区光华路22号11层2单元1219（注册地址）
联系电话	137****7890

产品详情

提交一份书面申请书，使用A4纸，手写，并确保字迹清晰。申请书应包括以下三个要点：个人基本情况和学习经历的介绍、证书丢失（损毁）的时间及经过、以及申请补办的事由。

提供本人居民二代身份证的原件和复印件各一份，需要将原件进行查验并保留复印件。

提供普通高等学校录取新生名册、学籍登记卡、学业成绩单以及毕业生学历电子注册名单的复印件各一份。

填写一份教育部学历证书电子注册备案表，此表可在学生信息网上下载并打印。

准备两张蓝底照片。

下载并打印一份学校教务处提供的“毕业证书补办申请表”，填写相关信息，然后寻找院系领导签字，后在档案部门核实并签字。