

# 毕业生办理出国成绩单及学历证明流程

产品名称	毕业生办理出国成绩单及学历证明流程
公司名称	长沙高新技术产业开发区毕业帮人力资源咨询有限公司
价格	.00/件
规格参数	毕业帮:1
公司地址	长沙高新开发区麓枫路61号湘麓国际花园二期酒店、公寓1915（注册地址）
联系电话	0731-84427921 19918863801

## 产品详情

1、本人现场办理：在《出国信息登记表》登记 提供学号、学历、学位证原件或清晰扫描件（只要成绩的可以不用提供两证） 将所需套数告知并缴费(di一套100元，每增加一套加40元) 在付款登记本上登记信息，并请备注名字） 核对已制作好的材料。（不能当天取走的请自助下单顺丰，并选择下午4点-5点快递上门取件）

2、邮件办理：每个邮件只办理一位同学的中英文成绩材料！如不能亲往，请在邮件中提供：学号、毕业年份、zhuanye名称；学历、学位两证清晰扫描件（只要成绩的可以不用提供两证） 将所需套数告知并缴费(di一套100元，每增加一套40元)  
核对已制作好的材料。（如需纸质版，请自助下单顺丰，并选择下午4点-5点快递上门取件）

请所有需要做成绩翻译和学历学位证翻译的同学将自己的学位证、毕业证扫描件（清晰、端正、小于5M）以及姓名、学号、zhuanye、所需份数等信息发至指定邮箱。

2008年之前毕业的本科生和所有研究生可下载这个翻译模板，并按成绩原版翻译，不得删减科目或更改成绩，做好之后可以发到老师邮箱校对，

2008年之后毕业的全日制本科生翻译系统有数据可直接与档案馆联系。