

吉林外国语大学档案遗失，如何申请补办

产品名称	吉林外国语大学档案遗失，如何申请补办
公司名称	北京优选智嘉人力资源有限公司
价格	.00/件
规格参数	
公司地址	北京市朝阳区光华路22号11层2单元1219（注册地址）
联系电话	137****7890

产品详情

假如证实档案丢失了，又找不到，马上要做的动作就是补办档案。办理档案手续有严格的程序。若是刚毕业的大学生发现档案丢失，可返回原毕业学校，由学校出具丢失证明，若是就业期间发现档案丢失，可向就职单位出具丢失证明。除出具遗失证明外，还需本人亲笔写出遗失档案补办申请，申请中应详细说明遗失档案的整个过程和具体时间。

准备好资料后就返回原来的学校或原来的工作单位，交给有关部门进行审核。审计通过后，要逐个补办包含在档案内的纸质资料。

补办遗失的档案是一项重要的任务，需要遵循一系列规定和程序。首先，当我们确认档案确实丢失了且无法找到时，我们应立即采取行动，申请补办档案。无论是刚毕业的大学生还是在就业期间发现档案丢失，我们都应该根据具体情况选择返回原毕业学校或就职单位。

一旦准备好了所有必要的资料，我们就可以返回原来的学校或工作单位，并将资料交给相关部门进行审核。审核通过后，我们需要逐个补办档案内包含的纸质资料。这个过程需要严格遵循规定的程序，确保补办的档案准确无误。

补办遗失的档案是一项繁琐但必要的任务。通过遵循规定的步骤，我们可以确保档案的补办过程顺利进行。这不仅有助于我们保留重要的个人资料和证明文件，还能保证我们在未来的学习或工作中能够顺利使用这些档案。因此，当我们发现档案丢失时，我们应该立即采取行动，与优选智嘉档案服务机构进行联系，咨询补办的建议和帮助，尽快申请补办遗失的档案。