

办理北京地下空间备案要求和手续

产品名称	办理北京地下空间备案要求和手续
公司名称	北京经典世纪集团有限公司
价格	999.00/件
规格参数	品牌:经典世纪
公司地址	北京市朝阳区大望路SOHO现代城B座601
联系电话	15910377675

产品详情

办理北京地下空间备案要求和手续

政策背景：

据统计，截至2022年，全国机动车保有量已经达到3.72亿辆，其中汽车占了2.81亿辆，机动车驾驶人数量也高达4.56亿人，其中汽车驾驶人数量为4.18亿人。

与此同时，2020年全国新注册登记机动车数量达到了3328万辆，同比增加了114万辆，新领证驾驶人数量也达到了2231万人。可是相较于2019年，2020年全国新注册登记的汽车数量却减少了153万辆，下降了5.95%。

尤其是对于像北京、上海、广州和深圳这样的全国一线城市来说，停车位更是一大难题。针对不良收费的停车场，北京市出台了相应的备案管理来进行规范管理。

总的来说，中国汽车保有量的增长速度非常快，而随之而来的停车难题也日益严峻。为了更好地解决停车难问题，相关部门应积极采取有效的规划和措施来规范管理，确保全民出行安全和顺畅。

下面是北京市公共停车场备案证明的全流程：

一、受理条件：

1. 新备案：停车设施经营单位应在经营前15日内向所在区停车管理部门申请备案。
2. 换发备案：停车设施经营单位应在有效期届满前30日内向所在区停车管理部门提出申请，提交备案证明换发申请表和需要变更的备案申请材料。
3. 变更备案：停车设施发生变更或经营单位发生变更，应在发生变更后的10日内向所在区停车管理部门提出申请，提交备案证明变更申请表和需要变更的备案申请材料。

4. 取消备案：经营单位应在停止经营活动前30日向所在区停车管理部门提出申请，提交备案证明取消申请表和处理方案。

5. 申请人提出的申请符合申请条件，提交的申请材料齐全、规范、有效，符合法定形式。

6. 线上申请方式：申请人按要求填写申请材料，并根据要求标准上传申请材料。（上传文件整体不超过20MB）

7. 线下申请方式：申请人编写的文件按A4规格纸张打印，政府及其他机构出具的文件按原件尺寸提供；申报材料的复印件应当清晰，申请材料应按照以下目录顺序排列。

二、备案证明申请材料：

1. 申请表（备案证明换发申请表、备案证明变更申请表、备案证明取消申请表）；

2. 商事主体的有效证件（如工商营业执照、组织机构代码证，个体工商户营业执照，批准证书等）；

3. 权属证明（如租赁合同、产权证等）；

4. 经营场所位置图；

5. 管理制度和规章制度（如安全管理制度、收费标准等）；

6. 其他需要提交的材料（如相关的市场准入文件、税务登记证等）。

以上就是北京市公共停车场备案证明的全流程以及备案证明申请材料。如需备案，需要认真按照规定逐一准备，以确保备案的顺利进行。