

## 存放档案的具体流程有哪些

产品名称	存放档案的具体流程有哪些
公司名称	长沙帮帮团档案管理服务有限公司
价格	.00/件
规格参数	业务范围:全国
公司地址	长沙市岳麓区玉兰路577号达美中心2439-2442室
联系电话	0731-83976565 18175892669

## 产品详情

大家在处理档案的时候千万不要步入误区，认为档案可以保存在手中，由于我们的档案材料需要进行更新，所以我们将它保存在手中的时候，档案就很可能已经失去了作用。不过有些小伙伴拿着有效的档案去办理托管手续，但是在托管的过程当中，还是因为流入到自己手中话被工作人员拒收，这是因为我们的档案按照要求是不应该自己去办理托管手续，所以被工作人员拒收也是很正常的事情。在保管个人档案的时候，有些同学可能会因为疏忽大意而不小心把档案袋弄破，或者是自己把档案拆开，那么这样在保管的过程当中，很有可能就会导致一些材料发生丢失或者破损的情况，这样档案想要正常使用就会受到影响。存放档案的具体流程有哪些？1、在大家上学的时候我们知道档案一直保存在学校的档案室中，其实学校就是可以保存档案的地方，那么在我们毕业之后，其实档案可以继续保存在学校当中，只不过有时间的限制，还有其他的要求，当我们满足这些情况的时候，大家就可以向学校提出申请。2、如果我们想要在毕业之后找到一个长期托管档案的方法，那么最好还是将档案保存在其他的档案机构当中，比如没有参加工作的同学可以将档案保存在户籍所在地的人才交流中心或人力资源保障局。3、而如果我们已经参加了工作，那么大家在选择档案托管的方法时，可以首先考虑将档案保存在工作单位，当然这需要我们所在的单位具备档案管理权限，现在只有国有企业还有事业单位才具备这样的权限，因此在这些单位工作的小伙伴们才可以选择这样的托管方法。4、而如果我们无法将档案保存在工作单位的话，那么大家可以选择将毕业档案保存在天津市人才市场当中，这样在以后的工作中，如果大家需要使用毕业档案也会更加的方便，而且我们也不用担心档案在保管的过程当中会出现失效或者丢失的问题。