

周口代写可行性报告，项目申报书,建议书

产品名称	周口代写可行性报告，项目申报书,建议书
公司名称	河南睿之慧企业管理咨询有限公司
价格	.00/件
规格参数	可研报告:立项报告 项目建议书:项目申报书 全国:可行性研究报告
公司地址	河南省郑州市金水区姚砦路133号金成时代广场3号楼1单元23层2301号
联系电话	15036000801

产品详情

可行性研究阶段主要内容是在项目勘察、试验、调查研究及详细技术经济论证的基础上编制出可行性研究报告。可研报告主要阐述项目在技术上是否可行和经济是否合理，反映出投入与产出的关系，一般说产出大于投入则项目可行，反之，则不可行。可行性研究报告的主要内容是：

可行性研究报告是从事一种经济活动（投资）之前，双方要从经济、技术、生产、供销直到社会各种环境、法律等各种因素进行具体调查、研究、分析，确定有利和不利因素、项目是否可行，估计成功率大小、经济效益和社会效果程度，为决策者和主管机关审批的上报文件。

主要内容：

- 1.总论，包括项目名称，利用外资方式，主办单位，主管部门，项目负责人，项目背景，项目具备的条件等。
- 2.产品的生产与销售，包括产品名称、规格与性能、市场需求情况，生产规模的方案论证，横向配套计划，产品国产化问题及销售方式、价格，内外销售比例等。
- 3.主要技术与设备的选择及其来源，包括采用技术、工艺、设备的比较选择，技术、设备来源及其条件与责任。
- 4.选址定点方案，包括定点所具备条件（地理位置、气象、地质等自然条件，资源、能源、交通等现有

条件及其具备的发展条件等)、所定厂址的优缺点及后之选定结论。

5.企业组织的设置与人员培训,包括组织机构与定员、人员投入计划与来源、培训计划及要求。

6.环境保护内容。

7.资金估算及其来源,包括合资各方的投资比例、资本构成及资金投入计划。

8.项目实施的综合计划,包括项目实施进程及施工组织规划等。

9.经济指标的计算分析,包括静态的财务指标分析和敏感性分析、外汇平衡分析等。

10.综合评价结论。

1、总论。包括项目建设的背景、建设的必要性和依据等:技改项目还要分析说明企业现状和技改的原因等;2、建设条件;3、市场预测;4、建设地址选择方案;
5、主要建设内容及规模和产品方案、技术方案等;6、环境保护;7、劳动定员及培训计划;
8、投资估算及资金来源和构成;9、财务评价和国民经济评价;10、结论及建议。