

人力资源公司转让流程介绍及办理步骤

产品名称	人力资源公司转让流程介绍及办理步骤
公司名称	北京新曙光管理咨询有限公司
价格	.00/件
规格参数	
公司地址	北京市朝阳区国贸永安里通用国际中心A座1703
联系电话	186-0114-9101 18601149101

产品详情

人力资源公司申请必备要求及审批条件 人力资源公司办理审批政策及申请流程

人力资源公司收购流程攻略及收购费用 人力资源公司转让流程介绍及转让费用

人力资源公司是提供人力资源服务的企业，包括但不限于人才招聘、培训、薪酬管理等方面。以下是人力资源公司注册和申请人力资源许可证所需的条件和步骤：

一、注册人力资源公司的要求：

- 1、根据当地法规和政策，确认是否需要在工商行政管理部门进行注册。
- 2、确定公司名称、经营范围和注册资本，并按照相关规定进行股权结构设计。
- 3、准备好公司注册工商营业执照所需人员、注册地址、注册资金、经营范围等信息。
- 4、在当地工商行政管理部门进行注册并领取营业执照。
- 5、开立银行账户并进行开户许可证备案。

二、申请人力资源许可证的条件和步骤：

- 1、充分了解当地相关法规和政策，确定公司是否符合注册人力资源许可证的条件。
- 2、提供公司的基本信息，包括但不限于公司名称、地址、法定代表人、联系方式等。
- 3、提供人力资源公司的组织架构、服务内容、业务流程以及人员配备等相关资料。
- 4、提供公司的财务状况证明文件，如财务报表、银行流水等。

5、审核通过后支付相应的许可证费用，并领取人力资源许可证。

需要注意的是，不同地区的注册和申请条件可能会有所不同，具体信息建议前往当地相关部门咨询。此外，人力资源公司还需遵守一定的职业道德标准和行业规范，提供合格的人力资源服务。

三、人力资源公司设立需要的材料：

- 1、法人、监事、财务等人员的身份信息
- 2、股东的信息，如果股东是自然人需要提供身份证，如果股东公司，需要提供营业执照
- 3、经营范围信息，除了“人力资源服务”这一项是必须要有的，其他的经营范围可根据经营的业务加一些，只要市场监督管理局可以批准的都可以加，经营范围到时候我可以帮助整理
- 4、注册地址，提供租赁合同，住所证明以及房本复印件，如果产权方是自然人，房本复印件需要每页签字，如果主权方是公司，房本复印件每页需要盖章。

四、人力资源服务许可证委托我们办理可提供服务：

- 1、五名人力资源从业资格人员（我们可提供，也可提供人员培训考取证）
- 2、朝阳区可处理有资格证无社保人员
- 3、人力资源服务许可证申请提交材料

五、北京人力资源公司待出售资源：

- 1、公司名称：北京XX人力资源服务有限公司
- 2、注册资金：200万
- 3、注册地址：北京市
- 4、成立时间：2018年
- 5、公司类型：有限责任公司（法人独资）
- 6、所属行业：租赁和商务服务业>商务服务业>人力资源服务>职业中介服务(L7262)
- 7、公司情况：成立以来，没怎么经营过，公司干净无异常，注册地址可长期使用，字号简单大气，法人股东，变更不需要做股转，变更速度快，我们负责变更，不用您操心，接手可直接经营
- 8、经营范围：劳务分包；教育咨询；企业管理咨询；经济贸易咨询（投资咨询除外）；企业策划；翻译服务；技术开发、技术转让、技术推广、技术咨询、技术服务；职业中介服务；人力资源服务。

人力资源公司设立分为两部分，一部分是人力资源公司工商营业执照注册，一部分是人力资源办理许可证，人力资源许可证是后置审批，先注册一个公司主体，然后办理人力资源服务许可证，注册公司手续比较简单，跟普通公司注册手续流程一样，主要办理人力资源服务许可证有一些麻烦，具体申请要求及流程可以咨询我。