

办理上海公司变更股东股权的流程和材料标准

产品名称	办理上海公司变更股东股权的流程和材料标准
公司名称	财立来（上海）财务咨询有限公司业务一部
价格	1000.00/件
规格参数	品牌:财立来企业服务 变更内容:法人、地址、名称、股权、经营范围 失误率:一次性通过
公司地址	上海市浦东新区杨新东路24号
联系电话	15618467993 15618467993

产品详情

办理上海公司变更股东股权的流程和材料标准

上海公司变更股东/股权流程及所需材料

一、上海公司股东变更应该提交的材料：

- 1、法定代表人签署的《公司变更登记申请书》（公司加盖公章）
- 2、公司签署的《指定代表或者共同委托代理人的证明》（公司加盖公章）及指定代表或委托代理人的身份证复印件（本人签字）；应标明具体委托事项、被委托人的权限、委托期限。
- 3、公司章程修正案（公司法定代表人签署）；
- 4、新股东或发起人的主体资格证明或自然人身份证明；

注：企业提交营业执照副本复印件；事业法人提交事业法人登记证书复印件；社团法人提交社团法人登记证复印件；民办非企业单位提交民办非企业单位证书复印件；自然人提交身份证复印件。

5、公司营业执照副本原件

注：依照《公司法》、《公司登记管理条例》设立的公司申请变更股东或发起人名称或姓名变更登记适用本规范。以上各项未注明提交复印件的，应当提交原件。提交复印件的，应当注明“与原件一致”并由公司加盖公章。

二、上海公司变更股东流程

低一步：申请人持相关材料向区政务服务中心工商局窗口提出申请，经受理审查员初审通过，开具《受理通知书》或者《申请材料接收单》；不符合受理条件，在当场或者5个工作日内一次性告知申请人应当补正的全部材料（出具告知单）。

第二步：工商局对申请人申请材料齐全、符合法定形式的，当场出是否准予登记的决定并出具《登记决定通知书》；需要对申请材料的实质内容进行核实的，出具《企业登记材料需要核实事项告知书》，工商局必须10个工作日内作出核准或者驳回申请的决定。

第三步：工商行政管理局在5个工作日后（申请材料的实质内容需核实的除外），申请人可以凭《登记决定通知书》到发照窗口换发《准予变更登记通知书》。