

# 绥化学院档案毕业证丢失补领的方法

产品名称	绥化学院档案毕业证丢失补领的方法
公司名称	北京京超俊民科技有限公司
价格	.00/件
规格参数	
公司地址	北京市海淀区长春桥11号4号楼18层1805（注册地址）
联系电话	13501233928 13501233928

## 产品详情

档案是每个人非常重要的部分，考研、考公、入职国企、落户等都需要审核个人档案的。

绥化学院档案毕业证丢失补领的方法，如何补办呢？

- 1、到你毕业的学校的就业指导中心领取毕业生登记表。首先，丢失档案的人一定要写一份补办毕业生档案书面申请。在这个书面申请上一定要有你本人的签名，还要按手印。还要由你原来辅导员和学校分管副书记的签署意见。然后再盖上你们学院的公章，一式两份（部分学校还需要档案接收单位出具的未收到档案或者档案遗失的证明）。然后请学校盖一下公章。然后学工部会对你所提交的材料进行审核，然后才会签字。然后可以领取毕业生登记表。填写完成之后再去学院审核盖章。然后教务处会给你开一个毕业证明，然后去学校盖公章。
- 2、到学校的档案室去复印你的学籍卡以及成绩卡，然后盖好章。
- 3、去招生办公室去补办入学电子档案。
- 4、去补办你档案里的各种材料包括组织材料，获奖证明。体检报告要是能找到，可以也补办一份，可能由于年限较长，补办不了的。
- 5、大多数只需要大学以上的档案就可以的，如果个别的需要高中档案，那么还要去你原来毕业的高中学校去补办高中档案。
- 6、然后就是补办报到证。注意了，报到证大多数补办时间限定是2年，两年内可以补办原件，超过两年办理的是报到证证明书了。
- 7、如果自己毕业后，有国企或事业单位的工作经历，这部分的工作档案也是需要补全的，去工作过的单位找行政部门办理即可。

上面说的是档案遗失的情况，如果档案内材料只是部分缺失，可以针对性的进行补办相关内容的。