

企业所得税汇算清缴退税怎么操作

产品名称	企业所得税汇算清缴退税怎么操作
公司名称	北京鱼爪网络科技有限公司
价格	.00/件
规格参数	品牌:鱼爪集团 类型:一对一服务 服务:线上/线下服务
公司地址	北京市大兴区金星西路6号院1号楼11层1105 (注册地址)
联系电话	15008412814 15008412814

产品详情

企业所得税汇算清缴退税怎么操作

企业所得税汇算清缴退税怎么操作

一、税务局现场申请:

纳税人去现场办理汇算清缴退抵税需要携带以下资料:

1、A07112《退(抵)税申请表》1份;

2、多缴税费证明资料复印件1份;

3、多缴税费证明资料原件1份.

以下为条件报送:1、完税费(缴款)凭证复印件1份(纳税人完税费(缴款凭证)对于在操作系统中可以查询到纳税申报表、税款缴库等电子信息的,可以不再通过纸质资料复核);

2、完税费(缴款)凭证原件1份(纳税人完税费(缴款凭证)对于在操作系统中可以查询到纳税申报表、税款缴库等电子信息的,可以不再通过纸质资料复核);

3、A01008《税务登记证》(副本)1份(已在主管税务机关办理税务登记的纳税人).

二、税务局官网申请:

网上办税服务厅--我要办事--申报纳税--汇算清缴结算多缴退抵税

操作步骤:首先登录网上办税服务厅,选择右侧"我要办事"中的"申报纳税"菜单,点击"汇算清缴结算多缴退抵税"后的[办理]按钮,进入办理页面.

第一步、填写表单

同意办事须知后填写表单内容,注意:标*的项目为必填项目.如退库申请人与纳税人不一致、退库申请人与退库收款人不一致、退库账号与原缴款账号不一致,请务必在备注中准确说明.(如纳税人不符合汇算清缴退税条件,则系统自动提示"不符合受理条件,无法办理")

第二步、上传附件并签名

注意:此申请不需要上传资料,请点击[签名并上传]按钮.

插入CA证书,输入正确的CA密码,点击[确定]按钮继续操作.

请仔细阅读提示信息,知晓CA证书的法律效力.如无问题,点击[确定]按钮继续操作.

点击[确定]按钮返回事项列表

提交成功的事项可以在"事项进度"中进行查询受理状态.

点击"文书号"可以查询详细情况.

第三步、根据办理情况,通知书效果如下:

1.受理通知书

2.结果通知书

3.点击已提交的附列资料可以查看《退(抵)税申请表》,效果如下图:

三、申请退税需要注意什么

- 1、对于报送的材料纳税人需要对其真实合法承担法律责任;
- 2、除了出口退税之外,如果纳税人既存在应退税又有欠缴的所得税款,那么,税务机关可以将纳税人的应退税款先抵扣欠缴的税款,抵扣后还有月的,才能办理应退税余额的退税;
- 3、填写《退(抵)税申请表》时要简述申请退(抵)税的理由.如果本次退税账户和原缴税账户不一样,要进行说明,并另行提交材料,还要经过税务机关确认;另外退税账户的名称要和纳税人的名称一致,如果不能直接退回申请单位的,需要提交相应的说明和证明材料;
- 4、汇算清缴退税不能计算银行利息;
- 5、申请退(抵)税的金额不能大于纳税人当期汇算清缴年度申报表中的应退税额。

有需要的可以来电咨询