

大连企业原产地证应该去哪里申请

产品名称	大连企业原产地证应该去哪里申请
公司名称	深圳市查特进出口有限公司
价格	.00/件
规格参数	
公司地址	龙华区民治街道白石龙社区白石龙二区皇嘉商务中心A715
联系电话	13682552397 13682552397

产品详情

我们是大连的企业，现在要在天津港出口一批货到智利，想知道智利FTA产地证应该去哪申请，大连还是天津。

——原产地证没有区域限制，无论是大连还是天津，都可以申请办理，哪里方便就哪里申请，只要是中国海关或者中国国际贸易促进委员会正规出具就可以了。

大连原产地证书申办指南

一、备案登记

申请企业登陆原产地综合服务平台（<http://ocr.customs.gov.cn:8080> 咨询电话4008108188/95198），选择用户密码方式登录，输入企业统一社会信用代码，点击新用户注册，在线填写企业备案信息，并上传企业电子文档资料保存并提交。企业电子文档资料包括营业执照副本、企业公章、对外经营者备案登记表、企业中英文印章和企业法人身份证件。企业电子信息和电子文档提交正确的签证机关审核通过，企业备案成功。（注：企业所属备案机关、签证机关和领证机关都选大连海关本部；电子文档需彩色扫描件；没有进出口权的生产企业无需上传对外经营者备案登记表和中英文印章。）

自2019年10月15日起，对外贸易经营者备案和原产地企业备案实施“两证合一”，已做过对外贸易经营者备案登记的企业无需再做原产地企业备案，可凭统一社会信用代码申请原产地证书（需要企业中英文印章）。

二、登记变更

申请企业备案登记内容如有变更，应办理变更手续，涉及对外贸易经营者备案信息的变更由商务部门办理，其中只涉及原产地业务的变更企业可通过“互联网+海关”上的原产地企业备案入口进行变更申请。“两证合一”企业可登录原产地综合服务平台（<http://ocr.customs.gov.cn:8080> 咨询电话400

8108188/95198)，查看或根据需要添加与原产地签证有关的信息，选择企业变更申请，修改需要变更的企业信息，保存并提交，同时上传相关电子文档。

三、产品预审

在申领原产地证书前需要生产企业对签证产品做产品预审，申请企业登陆原产地综合服务平台，点击产品预审：

(一) 在产品预审中，点击产品预审申请，填写企业产品信息与产品成本明细，保存并提交；

(二) 签证机关对大连地区生产的产品采取书面或现场调查。企业可在综合查询中查询受理结果，在调查互动中(回执为调查中)按照签证机关的要求上传电子资料(主要指原材料采购发票)。需要现场核查的，企业应与签证机关预约核查时间进行现场核查并提供纸质《产品成本明细单》；

(三) 收到签证机关审核通过的回执即完成产品预审；

(四) 产品非大连地区生产的，需生产企业到当地海关做产品预审。

四、申报员信息维护

企业可自行增加或变更经法人授权的申报员信息，无需签证机关审核。申请企业登陆原产地综合服务平台，在申报员信息维护中，填写申报员信息，并上传申报员的身份证及授权委托书等电子文档，授权委托书在综合查询电子模板中下载。

五、签发原产地证书

(一) 申请企业登录中国国际贸易单一窗口，选择海关原产地证申请，将每批货物原产地证书的电子数据提交到大连海关本部，签证机关审核正确后，企业可自助打印原产地证书，不能自助打印的，企业需到现场签发原产地证书。

(二) 企业自助打印原产地证书

签证机关审核通过后企业可通过彩色双面打印机用A4白纸自助打印出带签证机关印章和签名的原产地证书(企业需要配置彩色双面打印机，同时将企业中英文印章和申报员签名笔迹彩色扫描件维护到单一窗口自助打印模块中)，无需再到签证窗口签发。目前企业可自助打印的原产地证书有15种，具体要求可详见大连国际贸易单一窗口原产地证书自助打印模块和自助打印用户手册。

(三) 现场签发原产地证书

如需现场签发原产地证书的，申请企业在申报系统中收到审核正确回执后，申报员携带相关资料到就近隶属海关签发原产地证书，所附单据要求如下：

- 1、在申报系统中打印完整的《原产地证明书申请书》，并加盖公章，首次签证的申请企业需要申报员本人携带中英文印章在签证窗口领取所需空白原产地证书。
- 2、出口商业发票、装箱单为正本并加盖企业印章；
- 3、后补证书、经第三国转口的普惠制原产地证书和区域性优惠原产地证书需附提/运单复印件；
- 4、签证机关需要的其他单据。

5、在申报系统中用针式打印机自行套打原产地证书（注意：打印出的证书下方中间处须打印出完整的条形码，签证机关栏打印出签证地点和签证日期。申请地点和签证地点统一为英文DALIAN, China（ECFA证书为中文大连）。

（四）申请签发“更改证书”

申请人要求更改签证机关已签发的原产地证书（签证机关已签发盖章的物理单证），申请时需用新的证书号并选择“更改证”在重新申请，提交成功后，需要现场签发的，携带以下资料到就近隶属海关签发：

- 1、在申报系统中打印《原产地证明书更改/重发申请书》并加盖公章；
- 2、在申报系统中打印原产地证书，证书下方中间处须打印出完整的条形码，签证机关栏打印出签证地点和签证日期，申请地点和签证地点统一为英文DALIAN, China（ECFA原产地证书的申请地点和签证地点为大连）；
- 3、重新提交正本出口商业发票、装箱单和提单等；
- 4、退回原已签发的证书正副本；
- 5、如需更改HS编码或发票金额的，需随附出口报关单。

注：如原证书只在网上提交成功企业并未领取的，需与签证机关联系取消原证书，修改后再按照新证重新提交，联系电话95198-2-1。

（五）申请签发“重发证书”

如果证书遗失或损毁，申请人可申请重新签证，申请时需要用新的证书号，选择“重发证”在网上重新申请，申请日期应为实际的申请日期（在原证书的申请日期之后），提交成功后，需要现场签发的携带以下资料到就近隶属海关签发：

- 1、在《中国国门时报》或市级以上报纸作遗失声明的回执；
- 2、在申报系统中打印《原产地证明书更改/重发申请书》并加盖公章；
- 3、在申报系统中打印原产地证书，证书下方中间处须打印出完整的条形码，签证机关栏打印出签证地点和签证日期，申请地点和签证地点统一为英文Beijing, China；（ECFA原产地证书申请地点和签证地点为中文大连）；
- 4、重新提交正本出口的商业发票、装箱单和提单等；
- 5、提交原证书的复印件或副本。

（六）无纸化申报承诺签证

申请企业可填写《原产地证书无纸化申报承诺书》，经签证机关同意后，现场签发原产地证书时可免除随附发票、装箱单和提单等部分单据。

六、原产地证书编号规则

原产地证书编号共16位，第1位为证书代码；第2—3位为年份代码；第4-12位为企业统一信

用代码第9-17位或者组织机构代码；第13-16为流水号。