

厦门高企认定成功后需要重视哪些事？

产品名称	厦门高企认定成功后需要重视哪些事？
公司名称	厦门黔璟信息科技有限公司
价格	.00/件
规格参数	
公司地址	厦门市集美区软件园三期F区14栋10楼1002-1单元
联系电话	13055438812

产品详情

高新技术企业享受相应税收优惠政策和地方资金扶持的同时，还需要严格按照管理办法的规定，履行相应的义务，并接受相关部门的核查。对于已经获得高新技术企业资质的主体，需要按照高企管理办法的相关要求，着重做到以下几点：

一、持续开展技术创新和研发活动，确保研发管理规范

研发活动是判定高新技术企业的根基，持续开展高质量的研究开发活动不但是高企成功认定的保障，对享受省、市其他科技增值项目，也起到至关重要的推动作用。高新技术企业需要做到：

- 1、围绕主营业务，持续开展技术研发创新活动，活动形式以自主、联合、委托为主。
- 2、针对研发活动，确定研发课题，强化研发项目立项审批、过程管理及结题验收等全流程研发管理制度，做到及时立项、研发备案、立项申请、中期执行、结题验收，并将成果材料保存完整，备查。
- 3、高新企业尤其需重视与学校或科研院所签订产学研合作研发协议，联合开展研发创新活动。

二、持续挖掘技术创新研发成果，确保知识产权充足

研发成果是高新技术企业认定、科技成果转化的必要条件，同时也是加计扣除核查、研发课题创新性的重要证明指标，因此：

- 1、在高企资质有效期内，企业需持续挖掘技术成果，并确保每年申请相应数量的知识产权。
- 2、对已授权的知识产权，需做好维护工作，定期及时缴纳专利年费，确保专利权有效。

三、持续进行技术创新成果转化，确保高新收入达标

高新技术产品（服务）是符合国家和省高新技术重点范围、技术领域的全新型产品，该类产品注重创新性、新颖性。因此，高新技术企业需要做到：

- 1、持续研发转化高新技术产品（服务），且满足高新技术产品收入占总收入比例达到60%的条件。
- 2、高新技术产品（服务）的核心支撑技术须在《国家重点支持的高新技术领域》规定范围内。
- 3、针对高新技术产品（服务），储备有效的核心知识产权，做为高新技术产品收入的支撑佐证。

四、持续强化科技人员动态管理，确保创新动力充足

科技人员是指直接从事研发和相关技术创新活动、以及专门从事上述活动的管理或提供直接技术服务的研发人员，是企业研发活动的主要组织者和实施者。科技人员是高新技术企业创新的基础，需要重点关注：

- 1、科技人员数量占职工总数比例达到10%以上，且不能与同行业企业人员结构比例有明显冲突，信息客观、据实。
- 2、确保科技人员资质（专业、学历等）符合研发需求，科技人员类型包括全职、兼职和临时聘用人员。
- 3、企业需要详细列表统计科技人员变动资料、人工费核算表等，并做好留存，备查。
- 4、建议有条件的企业，定期组织科技人员申报职称、参加培训，提升科技人员的技术水平。

五、持续规范创新研发费用管理，确保财务指标合格

研发费用不仅是高新技术企业、加计扣除申报的核心条件，还与其他科技创新平台（企业技术中心、工程技术研究中心、技术创新示范企业等）奖励政策息息相关。因此，高新技术企业必须强化研发费的日常管理：

- 1、设立研发费专账，确定研发活动所支出费用类型合理据实，每月依据研发活动实际列支，确定研发费。
- 2、确保研发费指标满足高企管理办法的基本要求（年收入 5000万，研发费占收入比重5%；5000万 年收入 2亿，研发费占收入比重4%；2亿 年收入，研发费占收入比重3%），且企业在中国境内产生的研发费总额占全部研发费总额比例不得少于60%。
- 3、高新技术企业研发费相关佐证材料需要真实、合理、完整、准确，材料按时整备、归档存储。
- 4、高新技术企业需要按照税务部门的相关要求及时申办研发费加计扣除，从而享受所得税政策。

六、规范填报科技报表，履行高新技术企业统计调查义务

高新技术企业认定成功后，需按省、市对高新企业管理规定，填报各类科技、统计报表，如不按时填写，将存在被撤销高企资格的风险。需要履行相应义务，并且做到：

- 1、每年需在规定期限内据实填报火炬年报、高企发展年报、所得税年度纳税申报表、统计局报表等科技局、统计局必要报表。
- 2、营业收入、上缴税收、减免税额、利润等指标与企业年度财务报表及所得税汇算清缴申报表保持一致，知识产权、科技人员、成果转化、研发机构设置情况等信息与企业既有认定申报数据保持一致。
- 3、填报数据须真实、合理、准确，填报后数据保存完整，相应资料归档保存。

高新技术企业认定申报工作是一项系统性工作，获得认定资质是创新增值的开始，认定成功后，高新技术企业资质的维护和管理工作也同样不容小觑。

企业决策者需要对高企日常维护工作给予高度重视，尤其需要做好政策享受期间应尽义务，避免疏于管理而造成企业资质丧失和信誉损失。

高企日常维护工作，应做到维护有规划、操作有效率、协作有分工，只有这样，才能持续享受高企资质所带来的各种优惠政策，从而助力企业实现创新增值。