

代写竞聘演讲稿 如何写出一篇吸引人的竞聘演讲稿

产品名称	代写竞聘演讲稿 如何写出一篇吸引人的竞聘演讲稿
公司名称	山东聚优智商务策划有限公司
价格	.00/件
规格参数	
公司地址	山东省济南市历下区山大路232号东侧底商18-8号（注册地址）
联系电话	15064013391

产品详情

如需原创稿件，请加WEI XIN: jjjxzsws

竞岗演讲是目前机关事业单位岗位竞争、选拔领导干部过程中很重要的一个环节。参加竞岗演讲，主要目的是通过演讲增强听众对演讲人的认识与了解，赢得好感，争取认可与信任，重要的是能让大家在听了你的演讲后心悦诚服地投上支持的一票，增强竞岗成功率。要取得这一效果，竞岗演讲稿写作就要努力做到“五个展示”。

一要展示经历。即要当面介绍清楚个人的简历。一般在竞岗演讲的开篇，演讲人应对自己的自然情况和主要工作经历作简单的介绍，以便听众对自己有一个初步的认识。大多竞岗演讲都是在本单位进行，虽然平时大家工作在一起，彼此有一定了解，但一个好的简历介绍，还是能起到给人加深印象的作用。

二要展示工作作为。一般竞岗演讲都要求简要汇报近年来的主要工作。这部分是竞岗演讲的重头戏，重点要通过这部分展示演讲者的能力水平、工作才干、主要业绩。演讲者在这部分既应把近年来工作的“量”说足，更要把工作的“质”说透，从而很好地展示才华。

用比较凝练的文字，把近年来所做的工作总结概括，比较集中地展示了工作亮点，从组织活动、创造经验、获得荣誉、撰写材料等多个侧面展示了所做的主要工作以及作用、影响、效果、成绩等，展示了较强的组织协调能力、创新能力以及文字综合能力，同时也展示了对待工作的严谨态度和较强的责任心，对听者有一定说服力。

三要展示谦虚谨慎的态度。前文在展示工作作为部分，以笔者竞岗演讲为例，比较全面地展示了笔者近几年工作所取得的业绩，所付出的努力，但是如果把这些成绩的取得都归功于自己，就容易引起别人的反感，有过于表现个人之嫌。为避免产生误解，笔者在接下来的演讲中这样说道：

在总结工作和成绩的同时，我深刻地体会到：任何一项工作的成功推动，都不是单纯个人努力能实现的；任何一个文件的起草都不是单纯个人智慧能够完成的；任何一项荣誉的获得，都不是单纯个人奋斗能取得的，今天借这个机会，向领导和我的几任处长多年的培养和指导表示深深的感谢，向给予我热情

帮助和支持的同志们表示诚挚的谢意！

这样几句话，既淡化了突出个人的味道，又表现了谦虚的态度，也表达了对领导和同志们的尊重，这样表述更符合客观实际。

四要展示工作设想。竞岗演讲一般要求提出竞岗成功后的工作设想，在这部分要扬己所长，根据平时对工作的思考，提出一些切合实际的想法，体现工作的创新性、前瞻性和可操作性。如果参加部门正职的竞争，应该从部门工作的整体出发，紧密围绕岗位职责，提出切实可行的工作打算，努力做到朴实、务实、求实。如果竞争副职，要体现副职的参谋助手作用，提设想表述要适度，不宜过于张扬，不可夸夸其谈。切忌为赢得选票，说一些无原则许愿的话，如有一位同志在竞争某机关办公室主任岗位时，说自己如果当选，在一些问题上可以打擦边球，为机关的同志做哪些哪些好事，这样的话既不讲原则，也不负责，大家也不会相信，只能适得其反、事与愿违。

五要真诚地展示对所在单位以及所从事的工作的热爱之情。比如，一位在组织部门工作的同志在参加处级领导岗位竞争时说到：“能够在党委组织部门工作，应该说这是人生难得的一段历练”；又如，一位参加文化宫领导岗位竞争的同志讲：“我于1989年调入市工人文化宫，二十多年来是文化宫这块沃土教育了我，培养了我，使我不断成长并逐渐走向成熟。正是出于对文化宫的感恩之心，我参加了今天的竞聘。”这样的表述，虽然是简单的一两句话，但都表达了对所在单位及所从事工作的真挚的热爱，对组织上培养的感激之情，这些真诚的表述，在一定程度上拉近了演讲者和受众的感情距离。

总体上说，竞岗演讲稿的写作，通篇都应是围绕体现演讲者的能力水平展开的，都是为展示演讲者的才干、业绩、品德等综合素质服务的。需要说明的是，一般竞岗演讲都有时间限制，有的规定演讲时间10分钟，有的要求8分钟，还有更短的。可能参与竞岗者平时做了大量的工作，也很有才华，但是在这样短的时间内，想面面俱到是不可能的，这就要求演讲稿语言要高度凝炼，高度概括，在做到“五个展示”的同时，通篇要做到条理清晰，语言精练，文风朴实，力争在短时间内，把演讲者的一面展示给大家。