

成都标书代写|成都代做标书公司|成都标书制作代做公司

产品名称	成都标书代写 成都代做标书公司 成都标书制作代做公司
公司名称	成都中标商务服务有限公司
价格	.00/件
规格参数	表现形式:标书代做 咨询范围:采购.服务.工程标书 设计类型:标书制作
公司地址	中国（四川）自由贸易试验区成都市天府新区华阳街道海昌路146号1楼（注册地址）
联系电话	13348889936 13348889936

产品详情

快速精准的标书检查技巧

在实际工作中，我们经常遇到或者看到投标人员按照招标文件，辛辛苦苦的，好不容易把一份标书编制完成，却在开标时因为一些细节未注意而遭遇废标，垂头丧气，唉声连天，甚至遭遇单位的处罚。成都专业标书制作|成都代做投标书|成都标书代写|成都代做标书|成都代写标书|成都代写代做标书公司|成都电子标书制作|成都标书公司|成都专业代写标书|成都标书代做|成都标书代写|标书审核|电子标书制作上传|成都代写标书公司今天与大家交流如何检查标书的技巧。

一、投标文件总体检查

1、检查项目编号与名称：投标文件整篇项目编号与名称是否正确。

实际工作中，经营部门因编标书较多，为了节省时间，很多时候投标书的编制是在原来已编制的投标文件中修改而成，有时因时间紧或者同时编制其他标书，可能会出现投标书项目编号与名称错误。

2、检查投标人名称：投标人名称与营业执照、资质证书、安全生产许可证、银行资信证明等证明证书是否一致。

投标时有时因匆忙将投标人名称搞错的不在少数，如少字、错字，还有借别的单位资质的，帮别人编制标书的，就容易搞错投标人名称。

3、检查投标文件的排版：文本格式、字体、行数、图片是否模糊或歪斜，这些是否按照招标文件的要求编辑。

4、检查投标文件目录：投标文件是否编制目录，目录是否完成，是否按照招标文件的要求编制目录，页

码是否更新等。

5、检查投标文件的完整性：对照投标文件目录进行逐项检查，看是否有缺项。

6、检查页码、页眉、页脚：对页码、页眉、页脚进行逐页检查，看是否有重页或缺页，页码的编制起始页是否正确。

7、检查投标内容：对照招标文件，看投标内容是否符合规定。

8、检查报价：注意报价的货币单位（特别是国际标），投标报价是否大于招标最高控制价，投标报价是否是一个有效报价（招标要求提交备选方案的除外），纸质版、电子版、上传是否为最终版，是否一致。

9、检查预算书：预算书装入的内容是否符合招标文件要求的范围、数量、规定提交的表格。

10、资质文件检查：检查营业执照、资质证书、安全生产许可证、质量认证证书、安全健康认证证书等顺序及完整性，是否清晰，经营范围是否符合招标项目，注册资金和资质是否符合法律法规和招标文件的要求。

11、检查总工期：合同的总工期是响应招标文件。

12、检查投标有效期：投标文件有效期是否符合招标文件要求。

13、检查项目经理资格：投标的项目经理资格必须满足法律法规及招标文件的要求。

14、检查类似工程施工业绩：提供的类似工程施工业绩必须满足招标文件的要求。

15、检查关键节点工期：有些招标项目在招标文件中约定了关键分部分项或单位工程的工期节点，投标文件必须满足招标文件的规定要求。

16、检查工程质量、技术标准：质量必须符合招标文件及合同的规定要求，必须符合招标文件“技术标准和要求”的规定。

17、检查其投标文件的承诺：投标书的承诺必须满足招标文件的要求，而且真实有效，没有法律法规等其他否决投标的内容。

成都专业标书制作|成都代做投标书|成都标书代写|成都代做标书|成都代写标书|成都代写代做标书公司|成都电子标书制作|成都标书公司|成都专业代写标书|成都标书代做|成都标书代写|标书审核|电子标书制作上传|成都代写标书公司