

# 天津软件著作权的申请流程及代办

产品名称	天津软件著作权的申请流程及代办
公司名称	河南世耀诚实业集团有限公司
价格	.00/件
规格参数	品牌:融河矩媒 发票:提供
公司地址	南阳市卧龙区工业路华龙广告二楼
联系电话	13140513661 18338218580

## 产品详情

### (一) 关于软件著作权：

写作享有著作权，同时开发软件也享有软件著作权。一般计算机软件著作权指的是软件的开发或者除开发者以外其他的权利人对这个软件享有各项专有的权力，意思是可以独占这个软件，免受他人的模仿或者占有。

软件著作权属于民事权利，所以它具有民事权利所拥有的特征。一旦该软件经过登记以后，软件著作权的拥有者就可以享受发表权、使用权还有获得报酬权等等。但是这种权利不属于知识产权，因为知识产区还需要经过个别确认，软件著作权遵守“自动保护”的原则，不需要再经过确认，软件登记之后就可以享受各项权利了。

至于软件的应用登记，应确保应用登记的软件是独立开发的，没有抄袭或者模仿其他软件。也可以是在经过原软件著作权人的许可下对原有的软件进行修改、完善，并且改进比较明显也可以进行应用登记。如果该软件是团队合作开发的，那应用登记的时候所有人要从里面选一名软件著作权的代表进行办理。如果所有人协商的时候出现矛盾，意见不能一致的时候，其中的任何人都可以应用登记，但是一定不能损害其他著作权人的利益，而且应用的时候要注明其他软件著作权人，不能只标注自己。

### (二) 具体的应用软件著作权的流程是什么呢？

如果该软件已经拥有了软件著作权，但是想要继承或者受让，那继受该权利的一方在办理著作权的时候要先到中国版权中心网站登记相关的概况查询。

如果该软件是新开发出来的，之前没有享有软件著作权，那就可以根据下面的流程进行应用。

### (三) 软件著作权应用流程

## (1) 网上填写申请表。

中国版权保护中心是国家版权局认定的唯一的软件著作权登记机构，目前除北京地区设有软件著作权代办机构，其他各地都需要在中国版权保护中心进行软件著作权登记。

申请表一定要去版权中心：注册登录后，按要求录入后获取带条形码的申请书。随便做的表格不可以使用。

### 1、软件著作权登记申请表要填写的内容包括：

.软件全称、简称、版本号、开发完成日期、软件开发情况(独立开发、合作开发、委托开发、下达任务开发)；

.原始取得权利情况、继受取得权利情况

.权力范围、软件用途

.技术特点(软件名称、用途、技术特点、开发的软硬件环境、编程语言及编程语言版本号、程序量、零售价格)

.软件著作权拥有状态、申请者详细情况、软件鉴别材料交存方式、申请者签章。

### 2、将填写完的软件著作权申请表打印。

## (2) 准备材料。

### 1、软件源程序代码(A4纸打印，单面1份)

.从首页或登录页开始，到退出页结束，前、后各连续30页，共60页到word中。(不足60页全部提交)第60页为模块结束页，每页不少于50行(结果页除外)，即一共3000行代码。备注、空白行不计算在内。在每页的左侧留出装订线，右上角打印或标注页号1—60。

.数据库、独立CSS等样式文件不用复制。

.代码里不要出现别人的版权信息，不要有外部的网址。否则会被认为是抄袭的。

### 2、软件用户手册、操作手册、设计说明书、使用说明书等任选一种

.说明书可以从用户的角度，写一份操作说明书，要图文并茂，软件的每个功能基本上都要涉及到。

.如果是插件或没有用户界面的软件，可以用流程图、拓扑图，配合文字进行说明。

.说明书不宜过长，15-20页为宜。太多或太少对审核都有影响。

### 3、身份证明

.著作权人为个人

应提交身份证复印件一份，如有工作单位，可以要单位出具非职务软件开发证明，也可以个人出具非职务软件开发保证书。（《非职务开发证明》《非职务开发保证书》在上可下载）

#### · 著作权人为单位

企业法人或事业法人的应提交有效的企业法人营业执照或事业单位法人证书副本复印件，并需加盖单位公章；社团法人单位提交民政部门出具的有效的社团法人证书的复印件；其他组织提交工商管理机关或民政部门出具的证明文件复印件；

### 4、委托办理文件

#### · 授权委托书

申请人委托代理人代为办理软件著作权登记申请的,应提交授权委托书。

#### · 受托人身份证复印件

### 5、其他证明文件：

若申请者存在以下情况，需提交以下文件：

合作开发——合作开发合同书或合作开发协议书1份A4纸。

委托开发——委托开发协议书1份A4纸。

多人开发——需要出具“联合开发说明”

公司刚成立——需要出具“先期开发说明”

国外说明——需要出具驻中国大使馆证明，以及有资质翻译社的证件译文证明。

下达任务开发——任务书1份A4纸。

### （四）递交文件

材料都需要打印出来，该盖章的要盖章。递交材料有两种方式是免费的：

1、将材料快递到版权中心指定地址（北京市西城区天桥南大街1号天桥艺术大厦A座三层），以此种方式递交，受理较慢，通常10-20天才受理。

2、将材料递交到版权中心大厅（北京西城区天桥艺术中心）相应的审核窗口。以此种方式递交，现场即可受理。但需要提前在微信公众号“CPC微平台”上约号。经审查无误后，受理员将在软件著作权申请书上盖章，然后到去缴费，拿到受理通知单。

### （五）软件著作权免费申请之审核流程

版权中心审核共分为四个阶段：受理登记、审查、领导审批、制证发证。

## 1、受理审核：

发放受理通知书或补正通知书。即初步审核，版权中心受理时就会初步审核材料。针对比较明显的问题作出判断。如申请材料是否齐全、规范和有效；申请人和证件是否一致、证件是否有效；盖章是否正确等。

## 2、审查：

即实质审核，比较仔细的审核材料内容，重点是审核是否有抄袭、是否是不真实的材料、是否是不符合规范的材料。

## 3、领导审批：

即领导而后再看一遍；如果没发现问题就意味着通过了。

## 4、制证发证：

就是制作和发放证书；到这个阶段就等着拿证就好了。

目前，北京需要直接到版权中心（北京天桥艺术中心）窗口领取证书；外地的一般通过挂号信邮寄到网报的联系人或代理人地址，需要注意查收。

## 什么是受理通知书？

初审材料没有问题，会发放受理通知书，窗口递交是纸质盖章的受理通知书；邮寄材料办理的，是电子版的受理通知书，直接发到网报中联系人或代理人的邮箱。

## 什么是补正通知书？

如果版权中心审核员认为你的材料有问题，就会出补正通知书；指出问题所在，并要求修改。

这个时候不要着急，即便专业的代理公司，补正率在25%以下都是非常优秀的了，何况个人申请，一般会有50%以上的补正概率，所以很正常；按照要求修改就行了。比较麻烦的是，通常需要再走一次递交材料流程；免费申请比较麻烦的就在于补正，一单补正，就意味着精力和时间的双重考验。