

北京代理记账公司 2023流程分享

产品名称	北京代理记账公司 2023流程分享
公司名称	企帮帮企业服务（北京）有限公司
价格	.00/件
规格参数	
公司地址	北京市海淀区紫竹院路116号2层A座商业A02-9（注册地址）
联系电话	4006660888 15911064852

产品详情

代理公司的工作流程为：

1审核原始凭证：

（1）外来原始凭证。由业务经办人员在业务发生或者完成时从外单位取得的凭证，如供应单位发货票、银行收款通知等。

（2）自制原始凭证。单位自行制定并由有关部门或人员填制的凭证，如收料单、领料单、工资结算单、收款收据、销货发票、成本计算单等。

2填制记账凭证

可以到月底把同类的原始凭证汇总填制记账凭证，也可随时发生随时填。但不要把时间顺序颠倒了。根据有借必有贷，借贷必相等的记账规则，编制会计分录。

3复合

就是看看有没有错误。

4记账

根据记账凭证登记入账，小规模公司必备的账本：现金日记账；银行日记账；总账；三栏明细账。

5编制会计报表

（1）根据总账科目余额填列。可直接根据有关总账科目的期末余额填列，（如应收票据）有些则需根据几个总账科目的期末余额计算填列，如“货币资金”，需根据“库存现金”、“银行存款”、“其他货币资金”三个科目的期末余额的合计数填列。

（2）根据明细账科目余额计算填列。如“应付账款”，需根据“应付账款”和“预付账款”相关明细科目的期末贷方余额计算填列。

（3）根据总科目和明细科目余额分析计算填列。如“长期借款”，需根据“长期借款”总账科目余额扣除“长期借款”明细科目中将在一年内到期限的长期借款部分分析计算填列。

（4）备查登记簿记录。会计报表附注中的某些资料，需要根据备查登记簿中的记录编制。

6纳税申报

不论是工商业还是服务业，都要按利润缴纳企业所得税，具体征收办法：按照企业所得税申报表的要求，逐项填写收入、成本、费用、支出，算出利润，按照税法的有关规定进行纳税调整，计算出应纳税所得额。

企帮帮企业服务（北京）有限公司是为企业提供全生命周期一站式服务机构，深耕北京企业服务10多年，主营业务涵盖公司注册、工商变更、财税服务、知识产权、证书许可、企业认证、法律服务等多个领域共300+项企业全生命周期增长标准化服务。坚持从客户实际需求出发，如若你有公司注册、工商注册、财税代理代办问题，请通过以下方式联系我们，我们将全心全意为您解决问题。