

注册公司的流程以及所需要的材料

产品名称	注册公司的流程以及所需要的材料
公司名称	中格传媒有限公司
价格	.00/件
规格参数	
公司地址	北京市昌平区鼓楼南街6号5层2单元529（注册地址）
联系电话	13521174157

产品详情

- 1、全体投资人的身份证。
- 2、法人身份证、监事身份证（或经理）。
- 3、公司章程、股东决定或股东会决议书。
- 4、注册地址的租赁协议、房产证复印件并由产权所有人盖章。单位的话加盖单位公章，个人的话签字并提供房主身份证复印件。
- 5、各类申请表。

一、注册资料

- 1、企业名称预先核准通知书;
- 2、法人、股东身份证原件及复印件;
- 3、各股东分配比例;
- 4、公司经营范围
- 5、注册资本;
- 6、办公场地租赁合同及场地使用说明;
- 7、验资报告或者银行询证函;
- 8、公司注册登记申请书

二、注册流程

1、核准名称

到工商局领取一张“企业(字号)名称预先核准申请表”，填入你准备取的公司名称(一共5个)，工商局会检索是否有重名，如无重名，即可使用并核发“企业(字号)名称预先核准通知书”，费用是30元(可以检索5个名称)。

2、租房

租写字楼的办公室，民用房屋不可以注册的。签订租房合同，并让房屋的产权人提供房产证复印件，再到税务局买印花税。税率是年租金的千分之一，将印花税票贴在合同的首页。

3、编写公司章程

可以找人代写，也可以从工商局的网站下载“公司章程”样本，修改后，由所有股东签名。

4、刻法人名章

到刻章社，刻法人名章(方型)费用15-20元。

5、到银行开立公司验资户

携带“公司章程”“工商局的核名通知”“法人名章”“身份证”到银行去开立公司帐户(是验资帐户，将各股东的资金存入帐户)，银行出据“询征函”“股东缴款单”。

6、办理验资报告

拿着“股东缴款单”“询征函”“公司章程”“核名通知书”“房租合同”“房产证复印件”到会计师事务所办理验资报告，费用500元。

7、注册公司

到工商局领取公司设立登记的各种表格填好，然后将“核名通知”“公司章程”“房屋租赁合同[一年以上的租赁协议(合同)原件]”“房产证复印件”“验资报告”一起交给工商局，一般3个工作日后可以领取执照(各地时间略有差别)。

8、刻制公章

参股股东中包括法人股的应持其中一家法人单位介绍信，营业执照副本原件，章样一式两份;参股股东中无法入股，即全部为自然人参股的应由法人代表办理，携带本人身份证原件、复印件各一份，营业执照副本原件、复印件各一份，章样一式两份。到公安局指定的刻章社，刻公章，财务专用章，费用120-180元。

9、办理企业组织机构代码证

凭营业执照到技术监督局办理组织机构代码证，费用30元。

10、办理税务登记

领取执照后的30日内到当地税务局申请领取税务登记证(国税,地税)费用分别是10元，40元。

11、开基本户

到银行开立基本帐号(同时注销验资帐户)。

企业设立基本帐户应提供给银行的材料：

在开设银行基本帐户时,可根据自己的具体情况选择银行。

(1)营业执照正本原件、并复印件3张。

(2)组织机构代码证正本原件，并复印件3张。

(3)公司公章、法人章、财务专用章。

(4)法人身份证原件，并复印件3张。

(5)国、地税务登记证正本原件，并各复印件3张。

(6)企业撤消原开户行的开户许可证、撤销帐户结算清单、帐户管理卡。

一般一个星期后可到开户行领取基本帐户管理卡。

备注：企业有销户凭证的,应在开户时一并交于银行;如非企业法人亲自办理还需代理人的身份证原件。

备：以上材料为通常银行所需，如果开户银行有新要求或新规定企业应以银行为准。

12、领购发票

只要您有需要，我公司都可以帮您解决

北京华枫企业有限公司是一家多年工商的代理机构，自成立以来一直本着诚信。高效。守诺。客户至上的经营理念。为广大企业用户用心服务。主要经营业务车指标。公司收购转让，代理记账等业务。、我们的工作人员熟悉相关部门的政策和法规，从而避免耽误您的宝贵时间，认真负责的工作态度也赢得了广大客户的信赖，公司的专业化服务团队由拥有多年从业经验的注册专员、税务专员、财会专员、外勤专员、售后专员组成。公司主要提供总局核名。注册。转让。代理记账。办理各区加急疑难业务