

## 上海办理工商变更的内容有哪些？

产品名称	上海办理工商变更的内容有哪些？
公司名称	国甲商务服务（上海）有限公司
价格	.00/件
规格参数	
公司地址	上海市闵行区三鲁公路2755号鑫尧文创园2号楼205室
联系电话	17717532041

## 产品详情

工商变更指的是一切信息登记完毕后，未经变更许可，不得擅自更改原本的信息，但是公司在经营过程中，难免会出现因业务发展变化所产生的企业法人变更、股权变更等，这一信息的更改需要通过工商部门进行。下面就为大家介绍下可以进行工商变更的类型，大家在有相关业务需求的也能有一定的了解。

1、企业名称变更：企业变更名称的，应当自变更决议或者决定作出之日起30日内申请变更登记。

2、企业住所变更：公司变更住所的，应当在迁入新住所前申请变更登记，并提交新住所使用证明。公司变更住所跨公司登记机关辖区的，应当在迁入新住所前向迁入地公司登记机关申请变更登记；

3、企业法人变更登记：企业变更法定代表人的，应当自变更决议或者决定作出之日起30日内申请变更登记。需求提交的资料如下：

(1)依据公司章程的规则，提交原法定代表人的免职证明、新任法定代表人的任职证明及身份证明复印件。

(2)公司法定代表人变更姓名的，只需提交公安部门出具的证明即可。

4、企业注册资本变更登记：当公司因为资本过剩资本闲置或亏损严重等原因，打算变更注册资本时，应该及时去工商局进行变更。减资比增资办理更加复杂，需要登报公示等程序，办理周期较长。公司变更注册资本分为增资和减资，减资需登报45天。

5、经营范围变更登记：公司变更经营范围的，应当自变更决议或者决定作出之日起30日内申请变更登记；涉及前置许可的，提交前置许可相关证明材料。

6、企业类型变更登记：企业变更类型的，应当按照拟变更的公司类型的设立条件，在规

定的期限内向企业登记机关申请变更登记，并提交有关文件。个人独资企业、合伙企业不能变更为有限公司或者股份有限公司。

&nbsp;&nbsp;&nbsp;7、股东和股权变更登记：有限责任公司股东转让股权的，应当自转让股权之日起30日内申请变更登记，并应当提交新股东的主体资格证明或者自然人身份证明。

&nbsp;&nbsp;&nbsp;8、企业合并、分立变更登记：因合并、分立而存续的企业，其登记事项发生变化的，应当申请变更登记;因合并、分立而解散的公司，应当申请注销登记;因合并、分立而新设立的企业，应当申请设立登记。