

工作证明有什么作用

产品名称	工作证明有什么作用
公司名称	上海昇诺商务咨询服务有限公司
价格	.00/件
规格参数	
公司地址	上海市奉贤区远东路828号1幢627室（注册地址）
联系电话	13122609520

产品详情

工作证明一般只有在出国或者申请银行业务的时候需要用到，通常情况下不需要用到工作证明，需要用到的话到用人单位开具即可。因此接下来将由找法网小编为大家为您介绍关于工作证明有什么作用及其相关方面的知识，希望能够帮助大家解决相应的问题。

一、工作证明有什么作用

工作证具有证明是公司的工作人员身份的作用，在出差，对外联系的时候很有用。当然只在公司业务范围内和公司内部有效。

工作证是固定形式，工作证是正式成员工作体现的象征证明，有了工作证就代表正式成为某个公司或单位组织的正式成员。

保险业务员、直销

人员、物流人员、快递人员、劳务派遣

人员、市场经营人员等人员流动变化快，工作地域跨度大，信息不易查询等行业，开展人员诚信信息认定、办理个人“全国统一的数字化信用工作证”。

二、工作单位证明材料内容

1、首先必须是用公司行头纸，包括公司地址，电话，传真，名称。没有的话,*简便的是用你的彩色打印机打印一份。

随附的推荐人名片也要有英文或法文。没有的话,去街上重新做一份。

书写语言可以是中,英,法等各种国家官方语言,不是英法语的,需要公证。但是，如果你的工作在中国大陆或者台湾地区，无论使用任何语言，都要公证。

2、每个职位对应的时间以及职责都要写。(单个职位可以有多项职责，职责参考NOC对该职业的详细解释。同理,一个单位可以做过很多职位,所以请分开写每个职位的工作职责)。

3、 年薪(大约数)。

4、 多个工作单位要多份推荐信(工作经历证明)。证明的章须为公司章或人事部门章。

5、 建议，如果是技术人员申请，你的工作职责尽量往技术考，哪怕你是经理，也不要说自己管几个人，不如说自己参与技术的讨论之类也好。详见NOC职业解释。

6、 建议，推荐信里面不要出现对你非技术方面的评价，比如团队精神啊之类的。

7、 关于工作没换，岗位没换，职责没变(如果这些变了，一定要更新，除非你想隐瞒)，面试之前是否按照要求更新工作证明的问题，建议尽量更新。因为至少你原来的证明是证明到原来的时间点，没有证明到现在。原因:尽量不要给官找你麻烦的理由和机会。当然,你需要的只是更新*后一份工作。之前的工作的状态对于你来说是恒定。

三、工作证明的用途

工作证明是指我国公民在日常生产生活经营活动中的一种证明文件，

一般用于职称评定、资格考试、工作收入证明等，需要工作单位出具，并加盖单位鲜章方有效。

工作证明用途：

1、 申请签证使用；

2、 申请信用卡 / 银行使用；

3、 就业考试。