

成都专业代做工程类投标书

产品名称	成都专业代做工程类投标书
公司名称	成都中标商务服务有限公司
价格	.00/件
规格参数	详细价格:来电咨询 咨询范围:物资类服务类标书等 设计类型:标书内容
公司地址	中国（四川）自由贸易试验区成都市天府新区华阳街道海昌路146号1楼（注册地址）
联系电话	13348889936 13348889936

产品详情

成都专业代做工程类投标书,成都代做投标书公司

这也是招标书的一项重要内容。后面谈合同部分时再谈。此部分内容是双方经济关系的法律基础,因此对招投标方都很重要。国际招标应符合国际惯例,也要符合国内法律。由于项目的特殊要求需要提供出补充合同条款,如支付方式、售后服务、质量、主保险费用等特殊要求,在标书技术部分列出。但这些条款不应过于苛刻,更不允许(实际也作不到)将风险全部转嫁给中标方。

投标文件的密封和标记、投标文件的递交截止时间、地点、投标文件的修改与撤回等具体的操作性说明。外出投标好带两个加盖公章的封条备用。很多大型项目,要求的供货或者施工内容很多,为了在短时间内完成投标文件,要团队合作。投标书有专人对招标文件阅读,并根据要求,分解出商务、技术、排版等内容并分配到对应人员,并提供出一定的排版要求。

一般标书的结构分为:(1)商务部分(2)技术部分(3)报价部分(但招标文件特殊要求格式除外)。一般还包括投标人说明、厂家介绍、业绩、合同、产品授权书、法人授权书、三证、资格证书、交货期、付款方式、售后服务、承诺书、商务偏离表、商务应答、备品备件工具清单等,要严格按照标书内容及顺序编写。

关于技术偏离表:

- 1、偏离说明:正偏离、负偏离、无偏离
- 2、如投标产品的技术指标优于招标要求即为正偏离,反之为负偏离,符合招标要求即为无偏离
- 3、要完全响应或者其要求,不能填写满足不了的参数,一定要让参数相对应,不可串行

- 4、多写正偏离，换种语言文字描述，写明投标产品的技术参数特点、产品优势
- 5、正偏离描述要加粗或用其它醒目符号

注意事项

- 1、日期：一般写从购买标书日起至投标当日，其它日期不行。
- 2、每标题之后需落款，投标单位、投标代表、日期（根据招标文件和排版美观而定）
- 3、需要投标代表签字和法人代表签字的，不能用印刷体
- 4、对于是扫描文件的，需插入“与原件一致”字样
- 5、对于有手写处、投标单位名称、“与原件一致”需盖公章
- 6、有盖章的扫描件图片需设置灰白
- 7、在制作标书过程中要时刻保存，文件命名清楚明了

目录尽量做到详细明了，便于评标者迅速查找关键点，若要提交电子版的投标文件，需设置好目录索引。

施工方案是指导本项目施工生产的计划书。编制原则：针对投标项目要点、简明扼要、因地制宜、结合实际、协调恰当。施工方案考虑工程的自身特点，位置、环境，着重处理该工程的矛盾点和难点问题，并应有应急预案。目前，投标人普遍采用本企业通用范本编制，由于采用的版式较乱又一成不变，而投标的工程普遍存在具体性、特殊性，所以在编制施工方案时既要考虑范本的通用性，更要考虑项目的特殊性、可操作性。

成都专业代做工程类投标书,成都代做投标书公司\