

力维门锁感应卡定制力维房卡制作门锁IC卡订做宾馆门锁卡5577钥匙卡

产品名称	力维门锁感应卡定制力维房卡制作门锁IC卡订做宾馆门锁卡5577钥匙卡
公司名称	南京炫卡科技有限公司
价格	5.00/张
规格参数	品牌:力维Level 印刷工艺:海德堡四色胶印 售后:质保三年不掉皮不掉色
公司地址	南京市江宁区金源路2号
联系电话	13814018400

产品详情

广东力维智能锁业有限公司，生产和开发酒店智能门锁、办公及家用智能门锁、智能门禁、智能电梯控制系统、酒店管理软件系统、智能房间温度控制系统等，公司智能门锁产品被广泛应用于国内酒店和住宿小区。经过多年的合作，我司所提供的房卡完全适用于力维所有感应门锁，所供的力维门锁卡、力维门锁感应卡、酒店房卡无需多余操作，直接可以发卡、开门、取电，刷电梯上楼。我们是一家酒店房卡定制、宾馆客房门锁卡、房卡制作厂家，专注智能卡制作二十年，门锁卡、酒店感应卡制作研究十三年，拥有现的制卡技术和丰富的酒店房卡定制制作经验，已服务酒店宾馆5万多家，好用，不好用全额退款，而且负责往返邮费，真诚的为每一位客户服务，赢得众多客户的信赖与支持。

我们还熟悉力维门锁维护与保养，房卡管理软件的使用及售后，外地客户可远程指导，南京本地客户可上门服务。

例：力维门锁系统房卡种类

力维LV2门锁管理系统的智能卡从功能上分可以分为两大类:管理卡和开门卡;并实行分级管理。

一、管理卡类

管理卡不具备开门功能，主要用于管理门锁，包括以下11种卡类:

1. 授权卡:至高权限的管理卡，可以引导其他卡片，用于设置系统管理软件和门锁的系统信息。门锁安装完成后需要用授权卡进行设置，把授权码写入门锁内。我

们对不同的酒店会使用不同的授权码，以此来保证酒店门锁使用的独立性及信息安全性。

2. 主管理卡:权限仅次于授权卡的管理卡,用来管理其他卡片和引导设置门锁物理信息。可以管理副管理卡、退房卡、中止卡、挂失卡和数据卡,顶替上述卡片时,主管理卡也要重发。

3. 副管理卡:权限次于主管理卡,用来管理其他卡片和引导设置门锁物理信息。可以管理区域卡、楼栋卡、楼层卡和大门卡,顶替上述卡片时,副管理卡也要重发。

为方便门锁以后的使用和管理,建议门锁安装完成后依次各刷一遍授权卡、主管理卡和副管理卡。

4. 中止卡:当发生意外情况时暂时停止门锁正常开关。先刷授权卡、主管理卡或副管理卡的其中一种,再刷中止卡,可以令除应急卡和总卡外的其他卡不可用。要

恢复正常,重新上述操作即可。此卡适用于本系统的全部门锁。

5. 挂失卡:分为挂失卡和取消挂失卡。挂失卡用于取消某张指定卡片在门锁上的使用权,卡片一旦挂失,挂失卡可到相应房门取消该卡开门权限。取消挂失卡用于取消某张被挂失的卡片,使其恢复使用。

6. 时间卡:用于校对门锁内的时间,需要授权卡、主管理卡或副管理卡的其中一种卡引导。

7. 数据卡:用来引导信息接收卡提取门锁详细信息,以及引导记录接收卡提取开门记录和门锁基本属性。把数据卡放到门锁感应区感应后,马上把接收卡放到门锁

感应区提取信息,提取成功后把接收卡插入读写器在软件里读出记录。

8. 记录接收卡:用来提取开门记录,共有两种记录接收卡,一种是提取200条开门记录,另一种是提取1000条开门记录。提取不同数目的开门记录时需用对应的记

录接收卡来提取,两种记录接收卡不能混合使用。其中200条记录接收卡只有一张,1000条记录接收卡有三张。使用时需用数据卡来引导,注意信息接收卡和记录接收卡不可混用。

9. 信息接收卡:用来提取门锁信息,包括门锁参数设置、卡类型密码、挂失卡号、上次开门门锁状态、当前门锁状态等信息。在“开门记录”界面可以读出门锁

的所有信息,在“卡类型密码记录”界面可读出卡类型密码并与当前系统密码作对比。使用时需用数据卡来引导,注意信息接收卡和记录接收卡不可混用。

10. 后备卡:当制卡设备或软件无法使用时,用后备卡配合其他智能卡创建临时宾客卡,但后备卡要事先制好。先刷后备卡,再刷另一张智能卡,此后该智能卡就作为临时宾客卡单独使用。要使临时宾客卡失效,只要用该门锁的宾客卡应用到门锁。

11. 退房卡:使所发的宾客卡失去开门权限,需要主管理卡或授权卡引导。

二、开门卡类

开门卡具有开门功能，根据开门权限的不同，可以分为以下9种卡：

1. 宾客卡:客房开门卡，供客人使用。客人到前台办理入住手续后，通过门锁管理软件发出，可在有效时间内开启指定的房门。超过有效时间后，客人的宾客卡自

动失效，酒店管理员亦可根据需要在特殊情况下随时终止使用中的宾客卡的开门权限，直至重新制卡恢复该卡的使用功能为止。

2. 安装卡:安装卡用于设置门锁信息，用在门锁安装完成后投入使用前。该卡向所有门锁设置门锁基本资料(如楼栋、楼层、房号、时间等)。其使用需要授权卡、

主管理卡或副管理卡的其中一种卡引导，根据设置的信息不同可以分为:客房安装卡、公共门安装卡、楼栋大门安装卡。

3. 楼层卡:开启指定楼层内的房门，可以设置使用时间段、公共门和其他参数。不选择“连续选择”功能时，至多只能选择3个楼层;开启“连续选择”功能则没

有楼层数量限制。

4. 楼栋卡:开启指定楼栋内的全部房门或楼栋大门，可以设置使用时间段、公共门和其他参数。不选择“连续选择”功能时，多只能选择3个楼栋;开启“连续

选择”功能则没有楼栋数量限制。

5. 区域卡:开启指定区域内的全部房门，可以设置使用时间段、公共门和其他参数。不选择“连续选择”功能时，多只能选择3个区域;开启“连续选择”功能

则没有区域数量限制。

6. 公共门卡:开启指定的公共门，可以设置使用时间段和其他参数。

7. 总卡:开启酒店内全部房门，可以设置使用时间段和其他参数。

8. 应急卡:当出现异常情况时(如火警)，刷此卡使门锁处于常开状态以方便通行。异常结束后，再刷应急卡或门锁的开门卡使门锁恢复到正常安全状态。此类卡可

开启本系统的全部门锁，可以设置使用时间段和其他参数。

9. 会议卡:用于设置会议室，使房间处于常开状态。先刷开门卡(但凡可以开启此房门的卡如楼栋卡等)，

再刷会议卡，此时门锁处于常开状态。要令门锁恢复正常状态，只需刷开门卡。

三、智能卡的分级管理

本系统的智能卡实行分级管理，以授权卡、主管理卡、副管理卡分别带领管理其他智能卡，把系统的所有智能卡分为三类，各卡片的从属关系如下：

授权卡:主管理卡、总卡、应急卡、后备卡、会议卡:

主管理卡:副管理卡、退房卡、中止卡、挂失卡、数据卡;

副管理卡:区域卡、楼栋卡、楼层卡、大门卡。