

# 北京文物商店备案申请 文物经营单位

|      |  |
|------|--|
| 产品名称 | 北京文物商店备案申请 文物经营单位                      |
| 公司名称 | 北京市新曙光企业服务有限公司                         |
| 价格   | .00/个                                  |
| 规格参数 | 服务优势:一站式企业服务<br>服务城市:全国<br>服务类型:文物商店注册 |
| 公司地址 | 北京市朝阳区通用国际中心A座                         |
| 联系电话 | 13020006966                            |

## 产品详情

文物商店办理申请报告，工商行政管理部门批准的公司名称、公司章程、员工证书、营业地点地址等资料法律法规规定。如果决定获得批准，将发布批准文件；如果决定未获批准，将以书面形式通知相关方，并解释原因。文物商店办理的相关审批流程：1、由审核申请人或经办人提交的申请材料，符合规定的受理通知书。2、市场处工作人员带企业经营场所实际勘察，出具实地审核意见表。3、审批大厅工作人员作出是否许可的决定，并制作批复文件。4、持受理通知书到领取批复。注册文物商店的详细条件：1、申请文物商店的请求文件；2、申请人的可行性报告；3、企业营业执照正副本复印件；4、公司章程、组织章程和机构文件；5、文物商店办理文物许可证申请条件的过程。业务的其他产品。基金报告，企业注册资本需达到200万元以上；6、5名文博中级或相关人员；7、保存与文物有关的资料(产权和租赁协议)；8、文物保护安全相关材料(文物保护安全设施设备相关材料、安全方案和应急预案)；9、所有申请材料应提交纸质和电子版本。文物商店办理材料：1、文物商店设立申请(原件2份，纸质)；2、保管文物的场地、设施、技术条件报告(原件2份，纸质)；3、法定代表人(负责人)和主管人员的身份文件材料(原件2份，纸质)；4、经营场地使用权的材料(原件2份，纸质)；5、相关人员文件材料及与申报单位签订的聘用合同(原件2份，纸质)；6、企业开业注册资金超过200万元的验收报告书(原件2份，纸质)。文物商店办理审批具体流程：1、注册要求200万实缴；2、5名文博，不能是文物拍卖专员；3、商用的地址，要求是实际的地址，还需要安防设施；4、文物商店现在属于后置审批，也就是先办理执照再办理资质；5、经营范围需要有“销售文物”这一项；6、以前文物商店审批必须要是在临街的商铺，现在不需要了；7、文物商店审批流程步骤：先是工商局审批营业执照；其次是办理实缴出具报告；把文博调到本企业名下；办理《文物经营许可证》。我们公司“诚信守法、以人为本、求实创新、勤勉进取、合作共赢”为理念，以“长远发展、永续经营、奉献社会、共创未来”为愿景，以“保质保量、尽职尽责、全心全意”为宗旨，坚持以市场为导向，不断地为客户提供各种解决方案。