

重庆市南岸区人力社保档案管理中心档案存放流程 留学生建档存档

产品名称	重庆市南岸区人力社保档案管理中心档案存放流程 留学生建档存档
公司名称	北京优选智嘉人力资源有限公司
价格	.00/件
规格参数	
公司地址	北京市朝阳区光华路22号11层2单元1219（注册地址）
联系电话	137****7890

产品详情

在南岸区人才存放档案一般是在没有人事权的单位工作的人员或者本地灵活就业人员，要是你所在单位具备人事管理权限，一般本单位就可以接收你的档案（国企 央企 事业单位 公务员单位等）。2.首先要咨询相关单位存放的相关要求，经过咨询后如果我们满足了南岸区人才市场档案托管要求，了解存放档案需要准备哪些材料，如身份证、户口本、毕业证、工作材料、一寸彩照等，若是根据户口信息来办理档案托管的，那么还需要出去自己户口簿及复印件，具体要按照人才中心的要求来。2、在确定跟南岸区人才市场建立档案存放关系之后，向他们申请开具一份调档函，这份函会清楚写明寄送个人档案的时间规定以及地址，将这些信息反馈到自己原来的档案托管单位让他们对档案进行调动，那就可以避免个人档案在自己手上进行暂时存放的一些风险，可以在网上申请上传资料办理。问清楚开具调档函需要哪些材料准备好材料记得一定要和人才交流中心确认档案是否已经到了人才！

解决档案问题咨询北京优选智嘉人力资源有限公司！