

上海外资公司注销--中外合资/外商独资需要提供的资料

产品名称	上海外资公司注销--中外合资/外商独资需要提供的资料
公司名称	上海道商企业服务中心
价格	.00/件
规格参数	
公司地址	上海市浦东新区金沪路99弄3号
联系电话	15021594806

产品详情

上海公司注销定义当一个公司宣告破产，或者被其它公司收购、公司章程规定营业期限届满、公司内部分立解散，或者由于一些业务经营方式不规范被依法责令关闭，这时公司可以申请注销，吊销营业执照即公司注销。如果你以后不打算再开公司的话，事实上你无需办理注销手续，因为工商营业执照在每年年检时如果不年检，将会自动注销公司的执照。另外如果公司不再去报税，税务局也会停止公司的税务登记证。不过如此做法的前提是，3年内将不再有资格成为公司法人，3年后才可恢复正常。上海公司注销可分为以下几种类型：上海内资有限公司注销、上海外商独资有限公司注销、上海中外合资有限公司注销、上海股份有限公司注销、上海代表处注销，上海分公司注销，上海子公司注销。

上海外资公司注销--上海中外合资/外商独资需要提供的资料 1、 申请报告（2份）；

2、 工商局提供的《外商投资企业（分支、办事机构）注销登记申请书》（2份原件）；

3、 董事会关于企业注销的决议（2份原件、1份复印件）； 4、 《批准证书》正本和副本2（原件）；

5、 企业在市级报刊上三次公告的证明资料（2份原件、1份复印件）；

6、 税务机关出具的完税证明）（1份原件、1份复印件）；

7、 海关出具的守税证明（1份原件、1份复印件）；

8、 经董事会确认的清算程序、原则和清算委员会人选（2份原件、1份复印件）； 9、 经董事会确认的清理债权债务完结的报告或清算组织负责清算债权债务的文件（1份原件、1份复印件）；

10、 企业法人营业执照正、副本（1份原件、1份复印件）； 11、 工商局企业信息卡（LC卡）；

12、 企业公章； 13、 代理企业登记信息表； 14、 其他工商局要求提交的材料。

上海外资企业清算结束后的注销程序及所需材料 税务局完税、注销所需文件：

(1) 注销税务登记的书面申请表； (2) 上海清理销毁空白发票登记表；

(3) 企业金税卡，IC卡移交清单(防伪税控企业提供)； (4) 税务登记证正、副本； (5) 发票购用印制簿；

(6) 申请注销税务登记清税审核表； (7) 企业董事会的决议或其他有关证明文件经经贸委等有关部，委签发的终止通知书或者同意终止的相关决议； (8) 上年度企业所得税清算表；

(9) 后一期的资产负债表和损益表； (10) 外商投资企业应提供的清算审计报告；

(11) 出口货物退(免)税认定注销联系单； (12) 上海市增值税一般纳税人年检合格通知书；

(13) 税务机关规定应当报送的其他有关证件、资料。 审批时间：10个工作日。

海关注销申请所需资料所需材料： (1) 企业出具的注销申请书；

(2) 公司章程规定的至高权力机构做出的决议或决定； (3) 海关登记证正、副本原件；

(4) 企业法人营业执照正、副本复印件；

(5)要求的其他相关资料。 审批时限：递交完备的资料后，10个工作日内办理完毕。