

办理北京公司注册地址变更出北京各类公司注册地址

产品名称	办理北京公司注册地址变更出北京各类公司注册地址
公司名称	北京经典世纪登记注册代理事务所
价格	.00/件
规格参数	
公司地址	北京市朝阳区建国路88号SOHO现代城
联系电话	185-1336-1892 18513361892

产品详情

办理北京公司注册地址变更出北京各类公司注册地址

办公地点变更即为营业执照地址变更。地址变更有两种，一种是在同辖区变更地址，在属地工商局办理即可，一种是跨辖区变更，则需要迁移手续，首先到迁入地工商局办理迁入，然后到迁出地工商局办理迁出，工商系统内部做迁移变更，迁入地接收做变更手续后即完成，详情电话咨询我。

办理注册地址需要的材料：

上传所有文件时，需要联系产权人上传地址(如果房屋曾经登记过，产权人手里会有网址和账号密码，可以直接上传。没有注册地址的，需要产权人到当地工商部门备案获取账号和密码，产权人自己办理，携带身份证和房产证。)

- 1.新办的办公室产权证复印件(产权加盖企业公章，每一页产权由个人签字)；
- 2.新注册地址的租赁合同原件和租赁发票(发票应开具至少3个月。产权为个人的，在街道办事处出具)；
- 3.三证合一后的营业执照原件及复印件；
- 4.公章、财务章、企业名称章；
- 5.银行开户许可证原件。

一、办理地址变更的流程

- 1、申请人向拟迁入地的登记机关提交变更材料，拟迁入地的登记机关初审合格后出具；

- 2、企业将交到迁出地登记机关；迁出地登记机关将登记档案采用挂号邮递方式邮至迁入地登记机关；
- 3、企业到迁入地登记机关办理变更登记，领取新的。公司变更登记事项涉及章程修改的（住所、经营范围除外），应提交修改后的修正案；

二、办理地址变更需提交的材料

- 1、公司法定代表人签署的《公司变更登记申请书》（公司加盖公章）；
- 2、公司签署的《指定代表或者共同委托代理人的证明》（公司加盖公章）及指定代表或委托代理人的身份证件复印件；
- 3、关于修改公司章程的决议、决定；有限责任公司提交由代表三分之二以上表决权的股东签署股东会决议；
- 4、修改后的公司章程或者公司章程修正案（公司法定代表人签署）；
- 5、变更后住所的使用证明；
自有房产提交房屋产权证复印件；租赁房屋提交租赁协议复印件以及出租方的房屋产权证复印件。
- 6、法律、行政法规和国务院决定规定变更住所必须报经批准的，提交有关的批准文件或者许可证书复印件；
- 7、公司营业执照副本。

公司名称：北京经典世纪集团有限公司 姚经理

办公地址：北京市朝阳区建国路88号SOHO现代城B座

服务宗旨：经营，诚信服务，客户至上

顾客至上是商业企业的经营观念，想顾客之所想，急顾客之所急