

# 四川小自考行政管理本科就业前景怎么样？需要考哪些科目

产品名称	四川小自考行政管理本科就业前景怎么样？需要考哪些科目
公司名称	四川蜀都正程教育咨询有限公司
价格	.00/件
规格参数	
公司地址	四川省成都市武侯区武侯祠大街266号1302号（注册地址）
联系电话	13551065060 13551065060

## 产品详情

就业前景怎么样？

行政管理专业的就业前景还是非常好的，这个专业相对来说就业是非常广泛的，一般毕业后可以选择从事的行业非常多，只要是公司，只要有员工，就需要这个行业，就需要学习这个专业的相应的工作人员，所以就业情况非常好。

但是要想做的更好，职位更高，这就需要在社会上学习了，怎么去和人相处，如果相处才能让人觉得舒服，这都是从事行政管理专业需要学习的。

考试科目

统考科目：00034社会学概论、00315当代中国政治制度、00316西方政治制度、00318公共政策、00320领导科学、01848公务员制度

平时只需要认真备考6科统考科目，大概提前2个月左右复习、刷题！我们会提供教材、重点资料、app精讲课程、题库。在不缺考不挂科的情况下，2次就可以考完所有的统考科目了！

校考简单！简单！简单！

zui快一年考完所有科目

考试时间

统考：每年4月和10月，每次可报考1-4科（zui快两次可以考完）

校考：每年6-7月和12-1月，每次可报考6科，一般2次安排考完

每科总分100分，60分及以上合格。

四川自考无考试期限，成绩一直有效。

## 提供服务

考籍注册+学习教材+重点资料+APP精讲网课+APP题库+班主任老师及宋老师（一对一考务通知、学习指导、论文指导、毕业指导直到毕业）随时在线

## 就业方向

本专业学生毕业后可1.在县级以上政府的民政职能部门和事业单位就业；2.

从事乡镇民政办公室管理工作；3.从事城镇街道民政所管理工作；4.

从事县（或市）以上民政部门以及民间组织中介机构管理工作；5.

从事婚姻服务中介机构、收养登记服务中介机构管理工作；6.

从事婚姻管理、收养登记管理、行政区划管理工作；7.从事地名管理、社团管理工作；8.

从事殡葬管理、收容遣送管理等工作。9.

也可以从事党政机关事业单位的行政协理员，办公室主任、行政主管、协调层或决策层高级助理，中外大中型企业前台秘书、行政主管、行政总监、总经理助理等职 毕业生适宜在工商行政管理部门、涉外经济管理部门、经济监督检查等管理部门从事政策和法规研究及实际工作，学校、科研部门的教学或科研工作，大、中型企业和企业集团、公司的经营管理工作。

有一定助学名额，名额有限！！！具体详询宋老师

正规学历 学信网终身可查、报名签协议保障！