

马来西亚公司注册要求及所需资料

产品名称	马来西亚公司注册要求及所需资料
公司名称	深圳市登尼特企业管理顾问有限公司
价格	.00/件
规格参数	
公司地址	东门南路2020号太阳岛大厦16楼（北上广深港、成都、义乌、东莞、南昌、厦门、泉州、海口）
联系电话	18902856050

产品详情

马来西亚公司注册要求及所需资料：

1. 马来西亚公司名称：可以由英文或马来文注册，公司名称通常是以SDN.BHD结尾。提供至少3个名称；
2. 股东及董事及秘书：至少需要一位自然人股东或者公司股东，没有国籍限制；自然人股东可同时担任董事。公司董事至少两位或两位以上，其中至少一位董事是由马来西亚当地居民，或是持有马来西亚六个月以上签证的外国人士担任的。公司的董事和公司秘书不可以是同一人。依照现行马来西亚公司法律，马来西亚公司需要聘用马来西亚当地秘书公司作为公司的法定秘书。
3. 注册资本：注册资本是1马币，建议拟定100马币，主要后续如果有转让股份较方便；注册1000马币。注册资本不用到位。
4. 经营范围没有太大限制。
5. 必须有公司注册地址，我司可以协助。
6. 公司注册所需资料：若以个人为股东，则所有股东及董事的个人资料（身份证/护照复印件），常住地址、电话和邮箱地址，股份分配；；若公司为股东，注册证书，章程，董事决议，所有董事的个人资料（身份证/护照复印件），常住地址、电话和邮箱地址公司业务性质；

马来西亚公司的优势：

- 1、马来西亚是政治、经济和贸易环境非常稳定的地方；
- 2、基础设施建设非常完善；
- 3、拓展东盟10国及RCEP成员国的跳板；
- 4、企业在世界各地均可开立银行帐户；

公司注册所需时间：收齐资料10-15个工作日。

公司成品：注册证书，公司注册申请书，公司秘书委任通知书，登记通知书，印章两枚；

银行开户：可以协助的银行有大华银行，华侨永亨，但相对当地的银行开户对董事要求严格一些例如要工作签证且需到场。