

上海奉贤区人力资源许可证办理材料与步骤

产品名称	上海奉贤区人力资源许可证办理材料与步骤
公司名称	上海申壹城大数据科技中心
价格	.00/件
规格参数	
公司地址	上海市静安区共和新路3699号1407-1408室
联系电话	13818058509 13818058509

产品详情

上海奉贤区人力资源许可证办理材料与步骤

人力资源服务许可证办理的要求相对比较严苛，对场地、社保、人员及其经营范围都是有要求，因此申请的周期也会相对比较长一点。有市场才有价值，许多客户会纠结，为何人力资源服务许可证审核周期这样久?这是因为市场太大，监管不当会出现非常大的隐患，因此这类资质的审核监管都相对比较严苛。因此许多公司选择寻找代办机构进行代办。

一、办理人力资源服务许可证所需要的材料：

- 1、填《申请人力资源服务行政许可申请表》
- 2、办公场所证明材料
- 3、验资部门开具的验资报告（资金证明）
- 4、专职工作人员登记表、学历证书，从业资格证书;
- 5、健全可行的工作规则;
- 6、应公开的服务内容、程序、收费项目和标准的文稿;
- 7、法定代表人(负责人)身份证件;
- 8、企业法人营业执照

二、办理人力资源服务许可证的前提：

- 1、有与申请业务相匹配的固定场所、办公设施和资金等;
- 2、有起码5名以上的大专以上学历、且取得人力资源市场从业人员资格证书的专职工作人员;
- 3、有健全完善可行的工作规章和管理制度;
- 4、为独立法人，具有独立承当民事责任的能力;
- 5、具有相关的法律、法规规定的其他前提。