

进口公司企业标准备案

产品名称	进口公司企业标准备案
公司名称	权检认证（深圳）有限公司
价格	1000.00/件
规格参数	
公司地址	深圳市坪山区坑梓街道双秀路2号1楼
联系电话	0755-32992235 13973950985

产品详情

一、企业标准备案程序

（一）执法依据

《中华人民共和国标准化法》、《XX省标准化管理办法》

企标代办：

（二）受理范围

凡在本区域内从事生产并用于销售的产品在尚无国家标准、行业标准或地方标准的情况下，应由企业制定相应的企业标准，作为企业组织生产和判定产品质量的依据。企业标准须报当地政fu标准化行政主管部门备案。

（三）企业标准备案手续

1.企业标准应在标准批准发布后30日内，按企业隶属关系到当地质量技术监督局备案。市属和开发区企业到XX市质量技术监督局标准化科备案。委托加工企业，由委托方到当地质量技术监督局办理备案手续。

2.企业标准备案时，应提供以下材料：

（1）标准文本；（2）编制说明；（3）备案表；（4）审定纪要；（5）审定人员名单；（6）有效的营业执照或登记证书复印件（*）；组织机构代码证书复印件及电子副本。

上述材料1-5项一式两份。

3.提交材料的要求

(1) 标准文本

企业标准文本格式应符合GB/T1.1-2000和GB/T1.2-2002规定要求。标准文本格式包括：标准封面、前言、首页、中间页和末页。其中封面右上角Q/**中的**为各县市区局、集团公司、总公司的代号。

企业标准编号按下述规定执行。

Q/*****-****

各编号对应代号说明如下：

企业标准代号；

企业隶属行政区域代号（二位）；

企业代号（三位）；

顺序号（三位）；

年代号（四位）。

各编号注释如下：

- 1) 企业标准代号Q/代表企业制定、批准、发布的企业标准。
- 2) 企业隶属行政区域代号是用县（市）、区名称或工业局、总公司名称的二位汉语拼音字头表示。
- 3) 企业代号由企业定，一般用企业名称的汉语拼音字头或英文缩写的三个字母表示。如金吉利制衣有限公司代号是JIL。
- 4) 顺序号是企业自己制定的企业标准号，用三位阿拉伯数字表示。如：001。
- 5) 年代号为标准发布的年代，用四位数表示。如2005。

(2) 编制说明

企业标准编制说明一般包括以下内容：

- 1) 任务来源，制订该标准的目的和意义，工作简要过程。其中包括：调研、试验、验证、起草过程等。
- 2) 采用和借鉴国内外标准资料的情况，包括国内外标准水平分析。
- 3) 标准主要内容的解释，修订标准时应有新旧内容的对比，同时还要写出修订的理由。
- 4) 贯彻该标准的措施、要求、建议。
- 5) 技术经济效果分析及其他应说明的问题。

(3) 备案表

企业标准备案前，企业须填写《XX县市企业标准备案表》，《XX县市企业标准备案表》由企业法人代表或其授权的企业主管领导审批同意，加盖企业公章。

(4) 审定纪要

企业标准审定纪要一般包括以下内容：

- 1) 企业标准审定会时间、地点、参会人员、主持人等。
- 2) 讨论中重大问题的一致修改意见，一般问题的原则修改意见。
- 3) 对标准起草单位的要求，如修改进度、修改方法以及修改后是否需要再进行审定。
- 4) 审定结论性意见，即完全通过，还是基本通过，还是没通过。

(5) 审定人员名单

企业标准审定会由企业组织，审定人员要求大专以上学历，有一定知识。审定人员可以是本单位的技术人员，也可外聘专家，总人数不得少于5人。审定人员应在审定人员名单上签字。

4.受理机关应在十个工作日内对企业提供的材料进行复核，符合《XX省企业标准备案规定》的企业标准即予以备案，并在《XX市企业标准备案表》和企业标准文本封面上加盖备案专用章。不符合《湖北省企业标准备案规定》的，退还企业并一次性书面告之理由。 [Page]

(四) 企业标准的修改和复审

1.经备案的企业标准如有修改或补充的，应由企业填写《企业标准修改通知单》一式三份，到原备案机关办理修改或补充手续。备案部门应在原备案的标准文本上注明修改日期。已采用的，修改时不得降低其标准水平。

2.企业标准应定期复审，复审周期不得超三年。当新的国家标准、行业标准或地方标准发布时，企业标准必须及时复审。企业标准复审时，应由企业填写《企业标准复审结果通知单》一式三份，到原备案机关办理确认继续有效或废止手续。经复审，被确认有效的企业标准，备案机关应在原备案的标准文本上盖章注明确认日期。确认后的企业标准，原标准编号继续有效。经复审，被认为需要重新修订的企业标准，应予以废止。废止的企业标准，由备案机关加盖标准注销印章。重新修订的企业标准，应到备案机关重新办理备案手续。