

# 上海企业增资流程是什么？

产品名称	上海企业增资流程是什么？
公司名称	上海秦苍代理记账集团有限公司
价格	500.00/件
规格参数	注册公司:免费提供地址 全程代办 代理记账:工商年检，纳税申报 企业变更:法人，地址，经营范围
公司地址	上海市闵行区剑川路955号10楼
联系电话	13482609615 13482609615

## 产品详情

企业需要更大的发展的时候需要拓展业务增加资本需求，增加企业资本就需要依法定程序而进行，那么企业增资流程是什么呢？增资，是随着企业发展所需而追加资本的企业内部行为。增资情况有两种：一是原有注册资本仅到位20%的企业，两年内必须全部到位余下的80%。另一种是原有注册资本和实际注册资本一致，需增加注册资本。企业增资的方式也有两种：一是企业自行增加。二是民间代理融资增加。

一、企业增资流程：1、开立股东会

股东同意此次公司增资，并出具股东会决议、章程(或章程修正案)。2、开立验资账户 开立验资账户所需材料：营业执照原件、组织机构代码证原件、税务登记证原件、开户许可证原件、公章、财务章、法人章、股东章、股东身份证原件、增资股东会决议及验资户银行的各种开户表格。

3、增资资本进账询证 以各个投资人的身份打入相应的投资比例的增资资本，增资资本进账后与会计师事务所联系索取询证函，交到验资账户银行领取三单：进账单、对账单、询证函。

4、出具增资验资报告提交工商 三单领取后带着增资股东会决议、章程修正案或章程及公司相关证件至会计师事务所出具增资验资报告。增资验资报告出具后可至工商局提交增资变更事项，所需材料：营业执照正副本，企业变更登记申请书，股东会决议、章程、增资验资报告，5个工作日后领取增资后的营业执照。5、增资验资户销户转入基本账户 营业执照增资好以后就可以办理销户手续，销户材料有：营业执照、组织机构代码证、税务登记证、开户许可证、公章、财务章、法人章、股东章、投资人身份证，首先填好销户材料后提交银行柜台，然后把增资验资户资金转入公司的基本账户内，这样就可以把验资户销户了。

二、增资所需材料：

- 1、营业执照正本原件;2、组织机构代码证原件;3、税务登记证正本原件;
- 4、原公司章程、验资报告复印件、股东决议;5、开户许可证原件;
- 6、现增资的章程修正案(若不会起草可写出增资的情况说明，由我公司代为拟定);
- 7、企业上一个月资产负债表、损益表;8、法定代表人、投资人(二代身份证)原件、股东身份证复印件;
- 9、基本户公司章、财务章、法人章、股东章、三排章、基本户查询卡;10、基本户设密码器的需提供密码器及密码，有金融服务卡的需提供金融服务卡及密码，有办网银需提供USBKEY登陆密码及转账密码;1
- 1、如果客户原先变更过名称、股权转让、法定代表人等等一系列变更，需到工商局档案室把所有材料(

从开业到变更)调出来需加盖工商局章用于出报告使用。