

供应商综合实力评价认证证书，七天下证，认监委可查

产品名称	供应商综合实力评价认证证书，七天下证，认监委可查
公司名称	深圳市联江企业财税管理有限公司
价格	500.00/件
规格参数	
公司地址	深圳市龙岗区龙岗街道新生社区新旺路8号和健云谷2栋11层1111室
联系电话	13147030417 13147030417

产品详情

供应商综合实力评价认证证书评定是供应商管理的重要内容。供应商认证前，供应商必须满足至少三个条件：供应商提交的文件已经认证，价格和其他业务条款符合要求，且供应商审核必须合格。新供应商认证需要经理审批、财务部调查、客户指定需要出具确认函、供应商调查等文件。作为供应商，需要提供的信息包括工商文件（营业执照、税务登记证、资信等级、注册资本、经营范围）、行业资质和资质证书、产品质量证明文件、资源（工厂配送、运输、技术支持、服务水平）、客户名单、公司SWOT分析等。要时，企业可以由征信公司对企业的财务状况和信用等级进行调查，也可以安排专门的项目调查组进行市场调查。

办理供应商综合实力评价认证证书所要求。

1. 所有采购必须经总经理批准并经财务部批准。
2. 所有采购的物品都需要与至少三个供应商进行价格和质量比较。每个月至少有3个供应商为每个类别的项目带来报价。
3. 购人应当对所购商品的价格和质量负责。
4. 采购人员每月通过电话、传真、验货、接待厂家等，获取酒店使用的各种商品主要品种的价格信息，并整理成价格信息库，以书面形式提交给酒店财务部和公司。
5. 所有供应商的名片、报价单、合同等材料 and 样品由采购部门登记存档，所有人员变动均应包括在交接中。
6. 采购时间要求：一般物品的采购时间为3-5天，紧急物品必须在第二天采购。印刷、房间一次性用品、布草等使用部门必须提前一个月购买。
7. 采购部禁止购买未包含在采购订单中的任何项目，否则财务部将不予报销。

8. 禁止利用部门自行采购商品或未经许可与供应商谈判。

9. 采购部负责及时跟进合作厂商签订的商品货款的支付情况，酒店应及时支付到期应付账款，以树立酒店良好的形象，维护酒店的财务声誉。