

## 公司地址发生变更后要注意的事项有哪些？

产品名称	公司地址发生变更后要注意的事项有哪些？
公司名称	武汉今优财务管理有限公司
价格	.00/个
规格参数	
公司地址	武昌区中南国际城C1座
联系电话	18062443523 18062443523

## 产品详情

众所周知，公司注册地址是公司营业执照上的登记事项，也是工商行政管理部门判断公司经营是否正常的重要依据。如果公司的办公地址发生了变化，有两种情况：

- 1.如果是现场[注册公司](#)，需要更改公司办公地址（因为您的公司搬迁后，地址中会出现新的公司，一个地址只能注册一家公司）。
- 2.如果公司是在园区注册的，公司的营业地址可以不一样的找到。在中国的注册地址和营业地址可以不同。所以公司注册在经济园区，营业地址可以单独查。如果对应的公司地址发生变化，那么地址变化后我们应该注意什么？

当您的公司地址更改时要小心

### 1、商业和产业变革

如果公司地址发生变化，必须先到工商局办理变更。变更地址时要注意：如果新地址属于福田区、龙华区、宝安区，提交变更申请前需要提供房屋代码。

### 2、税收变化

工商变更完成后，必须进行税务变更。工商变更后公司地址变更的，工商背景资料未转移，主管税务机关未重新分配。这时候就需要把州税和地税从旧地址搬进去，再搬进新地址。地址所属税务机关，以免影响报税。

### 3、商标变更

公司拥有注册商标，且商标地址未随商业主体信息变更及时变更的，第三人可以依照商标法的有关规定向商标局撤销该商标。因此，地址变更后应及时变更商标地址。哦。

#### 4、银行找零

公司如开立银行账户，更改地址后需更改开户许可证，以免日后收不到银行发来的相关信息。

很多客户在公司运营过程中会因为各种原因更换办公地址。一定要记得及时办理地址变更登记，以免给公司正常运营造成不必要的损失！

如果公司地址发生变化，要搬迁到新地址，您必须到[公司登记机关](#)办理注册地址变更登记。

首先，我想提醒大家，公司搬迁新址存在一点风险。风险在哪里？公司搬迁后，如果公司不及时到工商部门变更注册地址，在此期间工商局将无法联系公司，因为新公司可能已更改其电话号码并且其地址已移动。在这种情况下，如果工商部门通过抽查发现电话打不通，且原注册地址不可用公司变更法人需要的流程和时间，将把该公司列入异常机器运营商名单。目前，地址的验证非常严格。每年都有很多公司出现异常地址。列表。

因此，如果公司决定变更注册地址，一定要及时办理，拖延的时间越长，风险越大。变更注册地址的材料及注意事项

- 1、企业变更登记申请
- 2、[股东大会决议](#)
- 3、修改后的公司章程
- 4、营业执照原件
- 5、新注册地址，需提交租房协议，协议期限需一年以上（需提供产权证复印件）
- 6、其他相关文件。

如果是跨地区的地址变更，应先到当地工商部门办理变更登记；搬家市公司登记机关受理申请后，原公司登记机关将公司登记档案转交搬迁地公司登记机关。

- 一、《公司变更登记申请》；
- 二、新住所的使用证明（产权证复印件或房屋租赁证复印件；租房时需提交租赁协议复印件）；
- 三、股东大会决议、修改公司章程或董事签字；
  - 1、决议很重要；
  - 2、修改公司章程相关条款；
  - 3、股东盖章及签名（自然人）；
- 四、公司注册委托书申请；
- 五、加盖公司印章的营业执照复印件；
- 六、如果您要跨注册管辖区迁移住所，您还需要执行以下步骤：

- 1、 申请人向拟迁地登记机关提交变更材料，拟迁地登记机关初审合格后出具《企业搬迁通知书》；
- 2、 企业向公司迁出地登记机关提交《企业搬迁通知书》；
- 3、 企业到迁入地登记机关办理变更登记，领取新的《营业执照》。公司变更登记涉及修改章程（住所和经营范围除外）的，应当提交修改后的章程或修改章程一式两份；

七、跨辖区搬迁，需在原税收辖区办理搬迁手续；

公司搬迁后，需要变更营业执照上的地址。有很多预防措施。为了帮助您在过程中避免很多麻烦，会造成一定的人力、物力、时间和精力。浪费。本文为您详细列出了变更营业执照地址的流程：

1、首先需要填写公司注册（备案）申请表。

表格可到公司所属工商局登记处领取，或网上下载，但必须正反两面打印。申请表只需要填写基本信息、变更和申请人声明三部分。申请人的申报需要法人签字并加盖公司公章。工商局将对签名和笔迹进行校对。

2、准备股东决议和章程修正案。股东大会的决议应注意公司股东的构成。如果是自然人，请在下方写上姓名并签名；如为公司股东，请填写股东公司全称，并在下方加盖公司印章，无需法定代表人签字。

公司章程的修改比较简单，变更住所的内容要写清楚，并有法定代表人签字。

3、填写指定代表或共同授权代理人委托书（可领取或下载）。委托书只需填写清楚，粘贴代理人身份证，加盖公司公章即可。另外公司变更法人需要的流程和时间，为了给处理留出足够的时间，有效期可以适当写长一些，以免超过期限重新准备。代理申请时需携带身份证原件。

4、提供新住所证明。公司新居如出租，需提供房屋租赁合同或协议及房产证复印件。合同或协议中的租赁期应在一年以上；公司住所免费使用的，需提供免费使用证明，并附房产证复印件；如果房产为自己公司所有，则无需使用证明材料，只需提供房产证复印件即可。注意房产证复印件必须有房主证明和盖章原件。

5、到公司工商局申请，需携带公司营业执照原件及复印件。去工商局时，需要到预约窗口预约。预约后可到企业登记变更窗口进行预约，并将准备好的材料、营业执照原件和代理人身份证交至柜台，由工作人员办理它。之后，您将收到包括营业执照原件和复印件在内的所有材料，并为您打印一份《企业登记材料领取通知书》。7个工作日内即可领取新的营业执照。

预防措施：

以上办理公司营业执照住所变更手续及所需材料，仅是本人办理住所变更的经验总结。不同地区不同公司局所需要的材料可能有不同的地方。请以当地为准，仅供参考。

变更营业执照的具体程序如下：

- 1、 公司名称变更：需自作出变更决定之日起30日内申请名称预先核准，并办理变更登记。变更后的公司名称中涉及“中国”等字样或者没有所在地行政区划名称的，应当按规定查询或者报批；
- 2、 法定代表人变更：自股东大会或董事会作出变更法定代表人的决议或决定之日起30日内，向工商部门申请变更登记，并提交新任法定代表人的任职文件和身份证明。原法定代表人的解聘文件；
- 3、 公司住所变更：搬入新住所后30日内申请变更登记，并提交新住所使用证明；

4、注册资本变更：注册资本变更需要提交具有合法资格的验资机构出具的验资报告。增资或者变更的，应当自缴足股本之日起30日内申请变更登记。减资变更的，公司应当自股东大会作出减资决议或者决定之日起30日内，发布3次公司减少注册资本的公告，然后向登记机关申请变更。第二次公告之日起90天后注册，并提交3次。公告的证据和公司债务清偿或债务担保的说明；

5、公司股东变更：公司股东变更的，公司应当自股东变更之日起30日内申请变更登记，并提交股东大会决议，股权转让协议、修改后的公司章程及新股东的法人。资格证书或自然人身份证明。公司股东变更姓名或者名称的，应当自变更姓名或者名称之日起30日内申请变更登记；