

深圳人才劳务派遣许可怎么办

产品名称	深圳人才劳务派遣许可怎么办
公司名称	深圳汇域国际商务有限公司
价格	3000.00/个
规格参数	品牌:劳务派遣许可证 销售地区:全国 型号:可定制
公司地址	专业办理+快速沟通+一站式服务
联系电话	13670159841

产品详情

劳务派遣起源于欧美，先后在法国、日本、等兴起。经历了上百年的发展，我国对劳务派遣相关的业务也进行严格管制，避免损害劳务工的自身利益和其他的负面影响。因此，《劳动合同法》中已承认了劳务派遣的合法地位和设立了《劳务派遣暂行规定》等政策。劳务派遣的本质是为了满足企业的弹性用工需求，但有些劳务派遣公司在经营劳务派遣相关业务时却没有依法申请劳务派遣许可证，这属于违法行为。根据《人力资源和社会保障局》的规定，经营劳务派遣相关业务的单位和个人必须依法申请劳务派遣经营许可证，若未申请的单位将会被依法处罚。那么一般申请劳务派遣许可证需要哪些材料呢？

- 1、提交劳务派遣行政许可申请书（“申请单位盖章”处所盖印章必须清楚并且印章上的名称必须和“单位名称”一致，若是正注册的公司只需填写行政管理部门预先核准的企业名称）
- 2、提交营业执照的原件和复印件和《劳动和社会保障证》，同时在复印件上注明当年度局给予的年检报告的情况。
- 3、提交申请公司的公司章程（有法人代表和股东们的签字以及公司公章）。
- 4、提交申请公司的办公用房证明：如是自有商用房产请提交房产证的原件以及复印件；若是租赁的商用房请提交租赁协议的原件以及复印件。
- 5、为确保申请公司的管理章程有效，请提交公司的设备清单以及劳务派遣业务管理方面的信息系统。（劳务派遣信息管理系统其中包括劳务工的信息和员息等）
- 6、需提交法人代表的居民身份证的原件以及复印件。
- 7、根据《人力资源和社会保障局》的规定，申请公司内必须有4名以上的专职管理人员（需达到国家职业资格三级以上），申请公司在申请《劳务派遣行政许可证》时需提交4名专职管理人员的资格证书和劳务合同以及社保缴费情况。
- 8、提交申请公司与劳务工切身利益相关的劳务派遣管理制度（内盖有公章）。
- 9、拟用人单位签订的劳务派遣协议样书和劳务工签订的劳动合同的样书。
- 10、员工职业手册，包括纸质和电子档形式的文件。

如持有劳务派遣许可证经营的范围有哪些？

- 1、劳务派遣公司可对劳务工进行培训，设立各类性质的企业（如三资企业，民营企业和事业单位等）以及个人提供的人力资源服务等。
- 2、劳务派遣公司可为用工单位进行人事代办（招聘代办，为用人单位进行代办入职和离职的手续）、代办劳务工的各项和代发工资等。
- 3、劳务派遣公司可从事劳务外包、业务外包和人事外包等。

劳务派遣许可证申请续期 无论是劳务派遣经营许可证还是劳务派遣行政许可证都是有有效期的，若劳务派遣公司发现劳务派遣许可证快到期了应该怎么办？如何续期？续期的材料又需要哪些？汇域小编细细为您梳理。经营劳务派遣的许可证有效期都在3年，此证件均可续期，只需在到期届前60天向各省的人力资源和社会保障局提交延续许可证的书面申请书就可续期了。在续期中需要准备以下材料：

- 1、《劳务派遣经营许可申请书》原件两份：“申请

单位盖章”处所盖的公章必须清楚，并且公章上的名称必须与填写“单位名称”上一致。组织机构代码、注册号和营业期限都应该填写完整、清楚。邮政编码应该填写申请公司所在地的编码，方便日后有关文书的邮寄送达。申请许可事项应该填写已经经营劳务派遣的业务。其中较重要的是延续劳务派遣许可证的一定要填写申请延续劳务派遣行政许可期限。

2、企业法人的营业执照，原件和复印件各一份，其中复印件需将身份证的正反面复印在一张A4纸上。

3、法定代表人的居民身份证的原件和复印件，并且还需《法定代表人身份证证书》。

4、若申请延续的申请人不是本人需要代表人的委托代理书和申请人的身份证（原件和复印件）。

5、提交前3年许可机构提供的年检报告，原件和复印件各一份。

6、《劳务派遣给予许可证》正本和副本的原件以及复印件各一份。将资料提交给许可机构后在20-30个工作日作出是否准予《劳务派遣行政许可》延续的通知书，由于部门劳务派遣公司在许可证的有效期限前几日才提交申请材料，但申请流程较长，很容易导致申请公司无法申请延续的情况发生。申请公司在办理劳务派遣许可证的过程中如有遇到了其他问题或办理失败等情况，可直接联系我们汇域商务有限公司。