

成都大学档案丢了应该怎么补办档案

产品名称	成都大学档案丢了应该怎么补办档案
公司名称	北京京超俊民科技有限公司
价格	.00/个
规格参数	
公司地址	北京市海淀区长春桥11号4号楼18层1805（注册地址）
联系电话	13501233928 13501233928

产品详情

产品详细介绍

我们有的同学就是非常的粗心大意，觉得自己平时用不到，也接触不到，觉得档案就是老师拿来骗人、唬人的东西，觉得并不是很在意，然后说档案不重要。并且身体力行的将自己的档案弄丢了，弄丢了也不在意，很长的时间一直没有去找，然后等到要用档案的时候领导和老师说要用档案才后悔莫及，到处问自己把档案丢了怎么办？应该怎么补办档案？这些，但是其实这些东西都是要自己很早就在意的多加注意的问题，为什么要每次都等到丢了才追悔莫及呢，小编说这么多就是为了让你们知道档案的重要性和档案不能轻易丢失。

1.如果你可以自己办理的话，需要开具一份档案遗失证明，并且该有开具单位的公章；然后写一个档案补办申请书，到学校盖章并签字；按照学籍档案内的材料进行档案材料的补办，然后等老师给你补办好之后会将这些材料交给学校审核，待学校审核完之后由学校加盖公章并装档密封，再转递到你要存放的人才交流服务中心。