

# 代写工作计划

产品名称	代写工作计划
公司名称	湖南企发文化传媒有限公司
价格	.00/个
规格参数	
公司地址	湖南省长沙市岳麓区天顶街道麓谷大道19号达美美立方1-1006
联系电话	17377784619

## 产品详情

要写好一份领导认可的工作计划并非易事。在实际工作中我们经常遇到实际工作与计划脱节的情况，有的工作计划针对性不强，有的工作计划概念混淆，层次不清，有的计划太过超前，好高骛远，设想不切实际，难以实现，还有的计划标新立异、博取眼球，重表面文章、轻实质内容，重关注程度、轻实用价值……因此要写好工作计划，要先避免一些误区。

误区一是工作计划中一次设定太多目标。我们开始做新年计划的时候，总是雄心万丈，想要做好很多事情，结果一下子给自己设定很多目标，结果我们精力有限，完成不了这些任务就会陷入焦虑情绪中，结果导致计划变成一纸空文。

所以我们在制定计划时目标尽量不要定太多，根据自己的时间、精力情况，确定1到4个就差不多了，再根据重要和紧迫的事情确定完成优先顺序。比如确定一个季度专注一个目标，等目标实现后，再专注于第二个目标计划。

误区二是计划缺乏弹性。计划是人制定的，人的能力、前瞻性、预见性不可能百分百准确，肯定会有偏差和调整。因此我们在计划制定和执行中要留有余地，防止焦虑情绪的产生。偶尔完成不了任务是很正常的，毕竟计划赶不上变化，但每天都是崭新而独立的，不能因为昨天没有做好而影响到今后的目标。我们能够完成目标的80%，都远好过放弃计划的。

要想写好的工作计划，应该以重视的态度、平常的心境、审度的视角，全面规划新年的工作，期待新年的成长进步。而要写好一份好的新年工作计划，需要注意以下几个方面：

一是明确工作计划的四要素。新年工作计划的四要素是工作内容（做什么：WHAT）、工作方法（怎么

做：HOW）、工作分工（谁来做：WHO）、和工作进度（什么做完：WHEN），缺少其中任何一个要素，那么这个工作计划就是不完整的、不可操作的。

二是公司目标和个人目标的统一。公司的目标是我们个人工作计划的方向和前提，部门的工作计划则是个人工作计划的基础和框架。因此，你必须先仔细了解公司的年度目标，这点很重要却总是被忽略。另外，你一定要花时间想清楚自己下年度希望的成长，是学习？是薪水？还是发展另一项专才？做好个人新年工作计划，一方面要围绕中心工作，按照单位和部门新年的“工程图”规划自己的任务，安排好添砖加瓦的工作；另一方面要找准工作的边界，不能越位，把墙砌到地基外肯定是不行的。

三是目标数字化、行动具体化。只有形容词的空泛目标是没有意义的，因此尽量把工作计划的目标与内容数字化，例如时间化、数量化、金额化。有了数字化的工作目标，还要附带有效的执行计划。执行计划时要分清轻重缓急，合理安排工作何时去做、何时做完，具有长期性、延续性的工作任务尽量按季度、按月甚至按周来量化，随时查看进度如何。可以制作一个计划进度表，将大的任务细化到多个小节点，明确每一个节点需要做到什么程度，便于有条不紊地安排进度，科学合理地管理时间。

四是预想突发情况，设定补充方案。“计划赶不上变化”在工作中是常有的。客观地说，事先制定的计划很难保证判断无误，具体实施起来多少可能出现一些问题。因此，我们要未雨绸缪，留有一定空间，预设出现“意外”的防范手段和补救办法，以免出现问题时工作陷于被动。只想成功、不计差池的计划不是成熟、完整的计划。

湖南企发文化传媒有限公司，帮您制定高品质新年工作计划，圆您升职加薪梦！