

深圳人才劳务派遣许可证资质办理费用

| | |
|------|---------------------------------|
| 产品名称 | 深圳人才劳务派遣许可证资质办理费用 |
| 公司名称 | 深圳汇域国际商务有限公司 |
| 价格 | 3000.00/个 |
| 规格参数 | 品牌:劳务派遣许可证 销售地区:全国 型号:可定制 |
| 公司地址 | 专业办理+快速沟通+一站式服务 |
| 联系电话 | 13670159841 |

产品详情

劳务派遣资*质代*办 劳务派遣公司经营服务有着自身的特点和规律，因此自然有必须遵循的基本原则，其中为确保劳工自身的利益，凡是从事劳务派遣业务的公司必须持有劳务派遣经营许可证。

办理劳务派遣经营许可证的条件是什么？（1）为确保公司正常运行与能及时解决公司内的突发状况，根据《人力资源和社会保障局》第19号令的相关规定注册资金要在200万人民币以上。（2）为确保地方政策允许，从事劳务派遣业务的公司必须有固定的经营场所的证明和购买相关业务的设备设施（如计算机、固定电话、传真机、复印机、存放劳务派遣档案资料的橱柜等）。

（3）有符合法律、行政法规规定与劳动者切身利益相关的劳务派遣管理制度。

（4）遵照中华人民共和国的法律规定和相关机构经营许可证的其他条件。向许可机构提交材料后，许可机构可当场允许申请人对申请材料的整改，或在五个工作日内通知申请人重新提交申请材料的要求。对申请材料齐全、符合法定形式下，许可机构将对材料进行受理和实质内容的审核，并指派两名以上的工作人员进行实地核查。根据《人力资源和社会保障局》的规定，许可机构必须在20至30个工作日内做出是否准予《劳务派遣经营许可证》的书面通知，并在5个工作日内通知申请人领取《劳务派遣经营许可证》。那么一般申请劳务派遣许可证需要哪些材料呢？1、提交劳务派遣行政许可申请书（“申请单位盖章”处所盖印章必须清楚并且印章上的名称必须和“单位名称”一致，若是正注册的公司只需填写行政管理部门预先核准的企业名称）2、提交营业执照的原件和复印件和《劳动和社会保障证》，同时在复印件上注明当年度局给予的年检报告的情况。

3、提交申请公司的公司章程（有法人代表和股东们的签字以及公司公章）。4、提交申请公司的办公用房证明：如是自有商用房产请提交房产证的原件以及复印件；若是租赁的商用房请提交租赁协议的原件以及复印件。5、为确保申请公司的管理章程有效，请提交公司的设备清单以及劳务派遣业务管理方面的信息系统。（劳务派遣信息管理系统其中包括劳工的信息和员息等）

6、需提交法人代表的居民身份证的原件以及复印件。7、根据《人力资源和社会保障局》的规定，申请公司内必须有4名以上的专职管理人员（需达到国家职业资格三级以上），申请公司在申请《劳务派遣经营许可证》时需提交4名专职管理人员的资格证书和劳务合同以及社保缴费情况。

8、提交申请公司与劳工切身利益相关的劳务派遣管理制度（内盖有公章）。

9、拟用人单位签订的劳务派遣协议样书和劳工签订的劳动合同的样书。

10、员工职业手册，包括纸质和电子档形式的文件。符合条件的劳务派遣公司可将相关申请材料提交给许可机构进行审核，若对变更条件和材料不清楚的公司，可直接联系汇域商务有限公司进行对劳务派遣

可证申请变更的代办。