

# 深圳人才劳务许可代办

产品名称	深圳人才劳务许可代办
公司名称	深圳汇域国际商务有限公司
价格	3000.00/个
规格参数	品牌:劳务派遣许可证 销售地区:全国 型号:可定制
公司地址	专业办理+快速沟通+一站式服务
联系电话	13670159841

## 产品详情

为了避免人才的流失和提高企业的经济效，越来越多的用工单位会选择和劳务派遣公司合作，而根据《劳务派遣行政许可实施办法》的相关规定，经营劳务派遣相关业务的企业应依法向各省的人力资源和社会保障局提交劳务派遣行政许可证的申请，取得《劳务派遣行政许可证》后，才可开展劳务派遣相关业务。在未经许可擅自经营有关劳务派遣相关业务的企业，将没收违法所得并处理违法所得的金额1倍以上5倍以下的罚款。若在经营期间没有违法所得，将处罚5万元以下的罚款。深圳劳务派遣许可证申请变更

汇域小廖说派遣：从事劳务派遣相关业务的公司可能在经营的过程中对公司的固定经营场所或公司名称等需要变更，需要重新向《人力资源和社会保障局》提交变更申请书。那么需要提交哪些材料呢？

- 1、劳务派遣经营许可申请书两份，一份原件另一份复印件，其中都必须盖有公司的公章。（填写单位名称时需注意必须与公司公章的名称一致）
- 2、如需变更法人代表，应出具公司股东和董事会出具的变更代表人决议，还需提交变更后法人代表的营业执照。
- 3、如需变更公司名称，需要向部门进行申请，申请后拿到准予变更通知书需要提交准予变更通知书的原件和复印件。
- 4、如需变更注册资本，应由会计师事务所出具的1个月内的验资报告的原件和复印件。（其中包括注册资金和1个月内的财务情况）
- 5、如需变更经营场所，如是自用商用房需出具房产证的原件和复印件；如是租赁商用房需出具租赁合同的原件以及复印件。
- 6、变更后法人代表的居民身份证证件的原件以及复印件和《法定代表人身份证书》。

劳务派遣分公司所需提交的材料与劳务派遣新公司提交的材料有所不同，劳务派遣分公司需要提交以下材料：

- 1、申请许可证的劳务派遣分公司需要提交总公司的劳务派遣经营许可证的复印件，其中复印件需要盖有总公司的公章。
- 2、劳务派遣分公司的营业执照的原件以及复印件。
- 3、劳务派遣分公司还需提交分公司的劳务派遣单位分公司的备案表和劳务派遣单位分公司的受理报告表。
- 4、劳务派遣分公司的经营场所证明，如租赁协议的复印件或是自用商用房的房产证复印件。
- 5、劳务派遣分公司的与劳务派遣业务相关的设备设施清单和信息管理系统清单。
- 6、劳务派遣分公司还需提交劳务派遣管理制度（包括劳动合同、劳动报酬、社会和工作时间等情况）和劳务工切身利益相关的规章文本。
- 7、劳务派遣分公司需要拟与用工单位签订的劳务派遣合同书和劳务工签订的劳动合同的复印件。
- 8、还有劳务派遣分公司的法定代表人身份证复印件（复印件中必须有法定代表人的签名和日期）。

深圳劳务派遣许可证申请变更 汇域小廖说派遣：从事劳务派遣相关业务的公司可能在经营的过程中对公司的固定经营场所或公司名称等需要变更，需要重新向《人力资源和社会保障局》提交变更申请书。那么需要提交哪些材料呢？

- 1、劳务派遣经营许可申请书两份，一份原件另一份复印件，其中都必须盖有

公司的公章。（填写单位名称时需注意必须与公司公章的名称一致）2、如需变更法人代表，应出具公司股东和董事会出具的变更代表人决议，还需提交变更后法人代表的营业执照。3、如需变更公司名称，需要向部门进行申请，申请后拿到准予变更通知书需要提交准予变更通知书的原件和复印件。4、如需变更注册资本，应由会计师事务所出具的1个月内的验资报告的原件和复印件。（其中包括注册资金和1个月内的财务情况）5、如需变更经营场所，如是自用商用房需出具房产证的原件和复印件；如是租赁商用房需出具租赁合同的原件以及复印件。

6、变更后法人代表的居民身份证证件的原件以及复印件和《法定代表人身份证书》。将资料提交给许可机构后，许可机构将会对资料进行初审，初审时若发现材料有问题将会对指出问题所在告知申请人，并要求提出整改或重新提交申请材料。初审后许可机构将资料进行审核并指派两名以上的工作人员到实地进行核查。将核查结果反馈给许可机构，再由许可机构作出是否准予《劳务派遣经营许可证》通知书。若不予，许可机构将在规定的时间内作出书面的通知书并告知申请人，申请人可对材料重新整改后再提交申请材料受理。有些劳务派遣分公司对许可证办理的流程不清楚或急需办理的要求，会选择找汇域部分能够的实力代办公司--汇域商务有限公司进行代办服务。