

深圳人力资源备案如何办理（人社局审批通过）

产品名称	深圳人力资源备案如何办理（人社局审批通过）
公司名称	腾博财务科技(深圳)有限公司
价格	.00/个
规格参数	
公司地址	深圳市福田区沙嘴路红树湾壹号1805
联系电话	18929319167 18929319167

产品详情

深圳人力资源备案如何办理（人社局审批通过）

目前在深圳有很多的企业都在为招聘的事情而发愁，由于今年的特殊环境，很多人都选择的了安全的生活方式，而一些服务型企业 and 生产型企业都逐渐面临着用工短缺的困境，这对于专·业服务于人力资源的劳务派遣型企业不得不说是个良好的机会，在深圳众多时候劳务派遣机构都服务于大型的制造企业，而对于普通服务业所涉及的业务也是非常少的。

而由于目前环境的改变很多服务型企业列入：酒店、物业、保洁、保安、工厂等行业。

所以在深圳注册成立一家劳务派遣型企业也是非常有潜力的，而成立一家劳务派遣企业就需要申请劳务派遣资质，而申请劳务派遣资质需要注意这几个方面：

深圳的劳务派遣资质需要通过人社局进行申请，而申请之前需要满足这些条件：

- 1、注册资本不得少于人民币二百万元
- 2、有的固定的经营场所，面积不得少于一百平
- 3、有完整的法律法规和公司行政规定文件，张贴于经营场所。

满足办理条件之后，就可以到当地人力资源和社会保障局申请行政许可了。依据我国法律相关规定，具体的办理流程如下：

1.提交材料。申办人向当地人力资源和社会保障局提交劳务派遣许可证办理申请，并递交相关材料。而许可机关在收到申请材料后，应当根据情况分别作出处理。一是申请材料存在可以当场更正的错误的，允许申请人当场更正；二是申请材料不齐全或者不符合法定形式的，当场或者在5个工作日内一次告知申

请人需要补正的全部内容；三是申请材料齐全、符合法定形式，或者申请人按照要求提交了全部补正申请材料的，受理行政许可申请。

2. 下发劳务派遣许可证。申请人的申请符合法定条件的，许可机关会在受理之日起20个工作日内作出是否准予行政许可的决定。并自作出决定之日起5个工作日内通知申请人领取《劳务派遣经营许可证》；而申请人申请不符合法定条件的，许可机关会依法作出不予行政许可的书面决定，说明不予行政许可的理由，并告知申请人享有依法申请行政复议或者提起行政诉讼的权利。

人力资源公司备案凭证办理

人力资源服务业务“实行”备案制“，应该是《人力资源市场暂行条例》（以下简称《条例》）的一大亮点，是“放管服”的一大举措。“人力资源服务业务”取消行政许可，改为“备案制”，对人力资源服务机构来说是个利好之事。

一、深圳人力资源公司备案凭证办理需要哪些资料？

人力资源需要的资料：

- 1、营业执照
- 2、公章
- 3、法人身份证
- 4、场地使用证明或者红本
- 5、一次消防
- 6、场地图片三张以上

二、哪些情况，不可以申请人力资源服务机构登记备案？

1. 如果没有合法的法人资格，那么，也没有申请备案的资格。
2. 如果申报主体的名称不规范，或者业务范围很模糊，又或者是没有合理合规的章程和规章制度，那不用想，申请100%会被驳回。
3. 如果经营场地和办公设施等无法满足人力资源服务有效开展的需求，比如：只有营业执照、没有实际地址的皮包公司；或者只有个空办公室、却没有任何办公设施，这样的情况，也肯定过不了审的。

三、深圳人力资源备案办理流程：

第·一·步，申请，按照有关规定准备好全部纸质申请材料，向相关部门提交书面申请材料。

第二步，受理，符合申请资格，且材料齐全，予以受理；如不符合申请资格、不符合法定要求的，不予受理，并告知原因。

第三步，审核，审核人员进行材料审核与实地核查，并提出审核意见，对符合审核条件的，审核人作出符合的结论；对不符合审核条件的，作出不符合的结论，并告知原因。

第四步，核发证书，开始公司业务运营。