

上海注册公司流程以及注意事项

产品名称	上海注册公司流程以及注意事项
公司名称	上海正义企业登记代理有限公司业务部
价格	.00/个
规格参数	
公司地址	上海市闵行区沪光东路89号福克斯商务大厦1号楼310室
联系电话	15618530040 15618530040

产品详情

一、注册公司的流程确定完7个核心要素和股权分配，就可以开始注册公司了。下面我们以北为例，介绍一下公司的注册流程。第一步 核准名称时间：1—3个工作日操作：确定公司类型、名字、注册资本、股东及出资比例后，在线提交核名申请。结果：核名通过，失败则需重新核名。第二步 提交材料时间：5—15个工作日操作：核名通过后，确认地址信息、高管信息、经营范围，在线提交预申请。在线预审通过之后，按照预约时间去工商局递交申请材料。结果：收到准予设立登记通知书。第三步 领取执照时间：预约当天操作：携带准予设立登记通知书、文件人员身份证原件，到工商局领取营业执照正、副本。结果：领取营业执照。第四步 刻章等事项时间：1—2个工作日操作：凭营业执照，到公安局指定刻章点办理：公司公章、财务章、合同章、法人代表章、发票章;至此，一个公司注册完成。二、注册完成后，还需要做哪些事1、办理银行基本户公司注册完成后，需要办理银行基本户开户。具体操作，请参见第二章创业公司的基础财务知识。2、记账报税完成公司注册后，需先办理税务报到，报到时需提供一名会计的信息(包括姓名、身份证号、联系电话)。公司成立后一个月起，需要会计每月记账并向税务机关申报纳税。企业准备好资料到专管所报到后，税务局将核定企业缴纳税金的种类、税率、申报税金的时间，及企业的税务专管员。企业日后将根据税务部门核定的税金进行申报与缴纳。3、缴纳社保公司注册完成后，需要在30天内到所在区域管辖的社保局开设公司社保账户，办理《社保登记证》及CA证书，并和社保、银行签订三方协议。之后，社保的相关费用会在缴纳社保时自动从银行基本户里扣除。4、申请税控及发票如果企业要开发票，需要申办税控器，参加税控使用培训，核定申请发票。完成申请后，企业就可以自行开具发票了。5、企业年报根据《企业信息公示暂行条例》规定，2017年1月1日至6月30日，企业应当报送上一年度年度报告，内容包括公司基本情况简介、主要财务数据和指标、股本变动及股东情况等等。