

## 上海办理营业执照需要哪些资料？

产品名称	上海办理营业执照需要哪些资料？
公司名称	上海正义企业登记代理有限公司业务部
价格	.00/个
规格参数	
公司地址	上海市闵行区沪光东路89号福克斯商务大厦1号楼310室
联系电话	15618530040 15618530040

## 产品详情

说到创业很多时候我们有哪些必须要办的事呢?首先肯定就是要办理营业执照了，无论您是设立个体工商户、合伙企业、有限公司，无论是哪种企业类型，我们想要入市创业的前提就是拥有营业执照。营业执照是工商行政管理机关发给工商企业、个体经营者的准许从事某项生产经营活动的凭证。其格式由工商行政管理局统一规定。没有营业执照的工商企业或个体经营者一律不许开业，不得刻制公章、签订合同、注册商标、刊登广告，银行不予开立帐户。

那么想要办理营业执照应该准备哪些材料呢?以设立有限责任公司为例：

- 1、企业名称核准，需要多准备几个公司名称进行核准，通过核名之后取得《企业名称核准通知书》。
- 2、到工商局或者工商局网站下载《公司设立登记申请书》，并按要求填写。
- 3、需要准备一个公司的注册地址，注册公司需要提供房产证或房屋租赁合同、租赁协议等相关资料，如果是直接向我们中投世纪租赁的注册地址则不用提供，我们直接提供即可。
- 4、选择合适的注册资本金额，现在注册资本实行认缴制，并不用一次把注册资金缴纳齐全，建议可以参考同行业的公司，再结合自身情况而定就可以啦，但不可盲目追求过高的注册资本。
- 5、准备好经营范围，经营范围要选好，以后在公司的经营中不可超出经营范围的项目，想变更经营范围就需要重新准备工商变更。
- 6、准备好法定代表人、股东信息(股东、法人代表身份证明;法人代表照片)
- 7、撰写公司章程，可以参考同行业的公司章程，公司章程，是指公司依法制定的、规定公司名称、住所、经营范围、经营管理制度等重大事项的基本文件，也是公司必备的规定公司组织及活动基本规则的书面文件。
- 8、其他规定的资料