

上海公司注册后如何为员工交社保、代理记账公司全程代理怎么收费

产品名称	上海公司注册后如何为员工交社保、代理记账公司全程代理怎么收费
公司名称	上海唐送明清企业服务（集团）有限公司
价格	200.00/项
规格参数	
公司地址	上海市闵行区剑川路955号大零号湾康博大厦1008-1室
联系电话	13020135675 13020135675

产品详情

很多人都想知道上海公司如何为员工交社保。他们在讨论时，会说：“我们的公司刚成立，规模不大，公司只有五个人。我们三个是创始人，算是老板。另外两个员工刚入职，就要求我们为其交社保。我们的资金没走对公账户，也没有交过社保，现在我们想为员工提供保障并保护他们的利益，因此我们决定为员工交社保。如果我们只交这两名雇员的，会不会有太多麻烦呢？我们能挂靠吗？手续费会很高吗？”

上海公司注册后如何为员工交社保

上海公司如何为员工交社保

此外，还有一些朋友要开办自己的公司，问自己的公司，公司将如何为员工交社保呢？接下来，中投世纪来为大家解疑答惑，告诉大家上海公司如何为员工交社保。

关于公司如何为员工交社保，中投世纪提供了两种方案。

一种是找到企业社保代缴公司，这需要提供员工的相关信息并支付一定的代理费。具体情况，可以咨询中投世纪等代理商。

第二种解决方案是企业自行为其雇员交社保。具体步骤如下：

1、公司应到公司注册地社会保障部门办理社会保障保证，并准备社保资料。应当提供营业执照，组织机

构代码证，公章，原件和复印件。公司法人和办理人员身份证复印件;单位社会保险登记表。

2、公司应在近的公积金缴存管理部门办理公积金登记。需要营业执照，组织机构代码证明，公章，原件和复印件;法人身份证复印件和办理人员单位公积金登记申请表。

3、公司员工必须提交身份证复印件，1英寸白底照片，个人信息登记表和社会保障附加文件;如果员工已经在其他单位支付了社保费用，则可以直接填写社保增员表格。

4、公司社保经办人员待其单位社保证、公章，参保人员资料到社会保障部门统一处理，完成后即可取得社保卡。但是不同城市办理时间，或多或少有些不同。

5、员工申请住房公积金时应提交身份证复印件;单位应当填写住房公积金的汇缴清册，并加盖公章，报住房公积金管理部门。单位提交明细清单后，需要到指定银行为职工开户个人账户。

6、缴费后，职工缴纳五险一金后，企业将按照公司所在地五险一金的缴存比例，每月向人社局缴纳五险，并到住房公积金管理中心缴纳公积金。