

唐河县代理记账会计报税公司

产品名称	唐河县代理记账会计报税公司
公司名称	河南刘贵商务服务有限公司
价格	100.00/月
规格参数	
公司地址	河南省南阳市卧龙区卧龙岗街道卧龙路经纬国际1号楼810（注册地址）
联系电话	13323693821 13140513661

产品详情

很多创业者在唐河县注册公司后，由于资金有限，并没有聘请专职会计。大部分创业者会选择代理记账，把公司税务财务事项交给专业的财务公司打理。唐河县财务公司的代理记账服务包含哪些内容呢？请看小编分享：

唐河县代理记账报税

- 1.整理票据：整理票据是代理记账公司在做帐前必须要干的事情，毕竟企业老板给代账公司的发票都是没有经过分类的，所以只有先分类好票据，在入账的时候才不会错乱。
- 2.审核原始凭证：有些企业会虚开的一些发票，在入账的时候财务会计会专门负责查看票据是否有做假，做假的发票对企业可是有风险的哦。
- 3.填制会计凭证：财务会计会根据发票内容，填写对于的会计凭证生成对应的财务报表，用来提供给企业老板和申报；
- 4.填制纳税申报表社保税种：财务会计会根据生成的报表登录税务局网站进行填写报表来申报个税，增值税，企业所得税等等。
- 5.装订会计凭证：报税完成会将财务数据打印装订成册进行归档收藏。
- 6.登记会计帐簿：登记账簿是指根据审核无误的原始凭证及记账凭证，按照国家统一会计制度规定的会

计科目，运用复式记账法对经济业务序时地、分类地登记到账簿中去。

7.编制会计报表：编制会计报表，就是将一定时期企业、行政、事业等单位的财务状况和经营成果，总括地反映在具有一定格式的表格之中。各单位会计必须定期提供“通用”的财务报告（会计报表），以满足各有关方面及时、全面地了解会计单位财务信息的需要。

8.填制纳税申报表和各种税费缴款书：纳税申报表，是税务机关指定，由纳税人填写，以完成纳税申报程序的一种税收文书。一般应包括纳税人名称、税种、税目、应纳税项目、适用税率或单位税额、计税依据、应纳税款、税款属期等内容。

9.纳税申报：纳税申报是指纳税人按照税法规定的期限和内容向税务机关提交有关纳税事项书面报告的法律行为，是纳税人履行纳税义务、承担法律责任的主要依据，是税务机关税收管理信息的主要来源和税务管理的一项重要制度。

10.装订会计凭证：会计凭证装订是指对会计凭证整理成册。记账凭证装订成册，包括将记账凭证连同原始凭证即会计凭证装订成册，会计凭证的装订，要将记账凭证按凭证类别收款凭证、付款凭证、转账凭证)、编号顺序排列连同记账凭证所附原始凭证一并装订成册。

11.财务政策传递：是指为达到特定的财政、经济、社会等目的，用以调节财务行为、调整财务关系而制定的有关政策的总称。

12.日常电话答疑：月度、季度、年度报税。

13.取票：客户将向公司寄送月度账单，或者公司将安排现场会计在客户指定地点收集月度账单，并对账单进行初步安排。

14.记账：进一步整理客户账单、账单问题，及时与客户沟通，进行会计处理、会计处理、税务核算。

15.回访：公司将退还税单、财务报表和纳税申报表，与出纳员核对并安排下个月的工作。及时反馈客户新的税收政策和通知。

如果您的公司需要代理记账，欢迎咨询小编哦！