

# 方城县会计报税服务公司

产品名称	方城县会计报税服务公司
公司名称	河南刘贵商务服务有限公司
价格	100.00/月
规格参数	
公司地址	河南省南阳市卧龙区卧龙岗街道卧龙路经纬国际1号楼810（注册地址）
联系电话	13323693821 13140513661

## 产品详情

方城县代理记账报税公司-随着中小企业寻求代账服务日益成为一种趋势，代理记账报税的服务流程也日益受到企业经营者的关注和重视。那么，企业寻求代账机构进行财务委托，其具体遵循怎样的流程？又需要提供哪些相关材料呢？在本文中，方城县代理记账将对此进行说明。

### 方城县代理记账公司

一般而言，方城县代理记账为企业 提供财税服务，具体服务流程及所需材料如下：

#### 1、方城县代理记账报税流程

（1）企业寻求代账服务，首先需要与专-业方城县代账机构签订具体合作协议，确定服务项目、服务费用等具体事项，并明确双方权益及义务。

（2）票据交接。在每月20-30日，企业需要按时将做账票据送至方城县代理记账报税公司，对接给相应专职财务人员，或根据企业自身需要，要求代理记账机构财会人员上门取票。随后，专职财务人员会对企业票据进行初步整理。

（3）做账。在完成票据交接后，在每月25-30日，方城县代账机构的专职财会人员会对企业票据作进一步整理，并对票据存在的问题与客户及时沟通，随后为企业 提供会计核算、账务处理、税款计算等工作。

。

(4) 报税。在每月1-10号，方城县代理记账公司的专职财务人员会根据企业的税务报表，帮助企业及时完成纳税申报。事实上，纳税申报可以通过三种方式来进行，分别为：外勤会计将填制的税收缴款书交到客户开户银行，划转税款；外勤会计到国、地税部门上门申报；网上税务申报。

(5) 回访。在完成纳税申报后，代账机构的专职财会人员会及时对企业用户进行回访，对下月记账报税事宜作出安排，同时及时反馈给企业2020年的税务政策和通知。至此，方城县代理记账报税流程基本完成。

## 2、企业寻求代账服务所需提供材料

一般而言，方城县代理记账机构会要求委托企业提供以下材料：

(1) 新接企业用户需提供公司证件复印件（包括多证合一的营业执照、税务登记证、组织机构代码证、法人身份证等）

(2) 现金单据。具体包含企业提供的差旅费、业务招待费、员工工资表、办公费、房租费以及通讯费、运输费等各类单据。

(3) 银行单据。包括企业各类提现、转账、贷记凭证、电汇、进账单、借款单、银行对账单等。

(4) 发票。即1日至31日开具的所有发票的记账联。

(5) 企业员工名字、性别、月工资额、身份证号、代扣社保费、代缴个税等。

以上为方城县代理记账报税流程及企业寻求代账服务所需提供的具体材料，企业对其进行相关了解，有利于企业代理记账报税工作的有序进行，同时也有助于企业财务工作得到专-业、处理。