

莞城营业执照代办，注册公司执照，会计财务公司代理

产品名称	莞城营业执照代办，注册公司执照，会计财务公司代理
公司名称	东莞市千寻企业服务有限公司
价格	.00/个
规格参数	
公司地址	广东省东莞市厚街镇厚街大道东
联系电话	13751256753 13751256753

产品详情

营业执照分为企业法人营业执照、营业执照、中华人民共和国营业执照和临时营业执照四种
私营企业（个体工商户）申请办理营业执照程序。

- 1、凭个人身份证到工商分局申请领取《个体工商户申请开业登记表》或《私营企业申请开业登记注册书》（以下简称“申请表”），一式二份及其他有关表格。
- 2、按要求逐项填写‘申请表’及需要填报的有关表格，到户口所在的管理区加意见（注明计划生育情况），并根据所填报的经营项目到有关部门审批或办理有关“许可证”。
- 3、
将填好的申请表及有关表格，个人身份证及已办好的‘许可证’交回工商分局个体私营经济股审查。
- 4、市内外镇人员办理营业执照需到原籍工商分局（所）提出申请，领取申请表及有关表格，填好后到原籍管理区及原籍工商分局（所）签署意见。

5、市外人员办理营业执照需提供本人身份证，暂住证，计划生育证（或未婚证）。

6、从受理日起（即交表日起），按《条例》规定在三十天内，力争在十天内作出审查决定。

核准登记的，发给营业执照，不予核准登记的，将原因向申请人说明。营业执照由申请人凭本人身份证领取。

办理流程

第一步 核准名称

时间：1-3个工作日

操作：确定公司类型、名字、注册资本、股东及出资比例后，可以去工商局现场或线上提交核名申请。

结果：核名通过，失败则需重新核名。

第二步 提交资料

时间：5-15个工作日

核名通过后，确认地址信息、高管信息、经营范围，在线提交预申请。在线预审通过之后，按照预约时间去工商局递交申请材料。

结果：收到准予设立登记通知书。

第三步 领取执照

时间：预约当天

操作：携带准予设立登记通知书、办理人身份证原件，到工商局领取营业执照正、副本。

结果：领取营业执照。