

教育研究院如何办理及具体流程

产品名称	教育研究院如何办理及具体流程
公司名称	知企（北京）企业管理有限公司服务部
价格	.00/个
规格参数	
公司地址	北京市朝阳区东三环中路39号院16号楼20层2305
联系电话	13522184811

产品详情

教育研究院如何办理及具体流程

北京有我国大量的的研究机构，也有着大量的专业性人员开发行人员和各行业的专业性研究。在北京研究的技术与研究，具有无与伦比的专业性、权威性、建设性。所以在北京注册为研究院（研究所、研究中心）是研究部门和文化机构不错的选择。点击头像 联系我们（或者留言咨询）

集体所有制研究院注册需要的材料

- 1.研究院的字号
- 2.全体股东以及法人的身份证复印件（股东必须是两个人以上）
- 3.股东有法人股的话，要求至少同时有2个自然人股东的总计初期大于51%，同时高一个股东的出资比例不能大于80%
- 4.拟定研究院的经营范围
- 5.研究院注册地址相关材料（房产复印件，租房合同）
- 6.企业2个及以上股东出资，低3万注册投资，需要实缴金额，出具验资报告

北京工商注册流程：

1、核名

首先要在注册前确定好公司类型、名字、注册资本、股东及出资比例、拟定经营范围，提交自主名称预

查，取得预审核准号。

2、提交材料

注册名称通过后，确认地址信息、高管信息、经营范围，提交预申请，、银行开户、发票也可以勾选同时申请。预审通

过之后，按照预约时间去工商局递交申请材料。

3、领取执照、发票和章

携带准予设立登记、办理人原件，到工商局领取营业执照正、副本、、发票，到这一步基本上就预示着公司注册成功。

注册研究院有限公司需要什么条件？

- 1、提供想要注册的公司名称（准备3-5个，防止重名）
- 2、提供股东信息（法人、股东、监事、财务的身份证照片及联系方式）
- 3、注册资金金额（认缴，可任意填写）
- 4、经营范围（根据行业添加）
- 5、地址（注册地址）