

## 公司如何申请一般纳税人？

产品名称	公司如何申请一般纳税人？
公司名称	广东省国瑞企业综合服务有限公司
价格	.00/个
规格参数	
公司地址	深圳市龙华区龙华街道大和路金鼎盛科创园A座4楼
联系电话	15302636265 15302636265

## 产品详情

### 一、一般纳税人申请材料

- 1、公司相关资料（营业执照、公章、法人身份证、发票章、私章等等）；
- 2、公司银行基本账户；
- 3、其他税务机关要求提供的其他有关证件、材料；
- 4、增值税一般纳税人登记表

### 二、一般纳税人申请流程

#### 1、提出一般纳税人申请

纳税人办理一般纳税人的申请报告，需要向主管的税务部门提交一份书面的申请报告，申请报是需要表明企业申请成为一般纳税人的理由，以及自身履行一般纳税人义务。

## 2、提交证明材料

将各项登记准备资料准备好后，就可以到相关的部门提交资料以待审核，如果纳税人为分支机构，在申请一般纳税人时，还需要总公司的主管税务批准总公司为一般纳税人的证明。

## 3、资料审核

在主管的税务部门接收到公司申请成为一般纳税人的相关资料后，就会对相关的申请资料进行审核，检查纳税人提供的资料是否齐全，内容是否真实，存在不实的情况，是不予受理的，并且会将其所有资料进行退换，审核成功后，就会让纳税人填写增值税一般纳税人申请认定表。

## 4、填写认定表

在纳税人领取了增值税一般纳税人申请认定表后，就需要根据表上的要求如实填写相关的内容。

## 5、再次审核

此次主管税务部门审核的就是企业填写的增值税一般纳税人申请认定表，如果未个体户的，则会按规定的权限逐级报省国家税务局审批；是其他纳税人的，报县、市国税机关审批。

## 6、资格认定

主管税务机关在接到上级税务机关的批件后，对批准为一般纳税人的，在其税务登记证副本的首页上方和发票领购簿上（也可发给专门的“增值税专用发票领购簿”），加盖“增值税一般纳税”确认专章。同时将签署意见后的申请表1份退给申请人。