

# 如何处理公司变更地址的相关问题

产品名称	如何处理公司变更地址的相关问题
公司名称	合鑫易（北京）企业管理有限公司大客户服务部
价格	.00/个
规格参数	
公司地址	蓝堡国际中心1座1111室
联系电话	13260440006

## 产品详情

### 一、怎么处理公司注册地址变更

- 1、首先我们需要将我们的租赁合同拿出来，需要四份，然后带着备用
- 2、除了租赁合同外我们还需要到当地的街道备案该合同，然后由当地街委会出示备案证明
- 3、备案完成后我们去攻上去填写变更表
- 4、然后再往上进行预约该变更业务
- 5、时间确定以后带上营业执照、备案证明、租领合同、变更表到当地工商局进行资料提交
- 6、如果资料通过审核，则会给你一份收材料的凭证
- 7、后等待一个周的实际就可以凭借收材料的凭证去取营业执照

### 二、注册公司变更地址需要多少钱？

- 1、自己走流程，不用花什么钱，委托财务代理机构收费300-1000不等。
- 2、准备好变更所需的材料：
  - (1)新办公地点的产权证复印件(产权为企业加盖单位公章，产权为个人每页签字)。
  - (2)新注册地址的租房合同原件、租房发票。

(3)企业未变更地址的营业执照正本和副本的原件。

(4)企业法人章、公章。

### 三、工商变更后，还要进行税务和组织机构代码证变更

1、首先是新办公地点的租赁合同(要到出租房管理中心备案)，办这个要交税不是很多

2、带上你租赁合同原件，营业执照正副本原件，公章到工商局填一份变更表，如果不是法人本人去办的话要代理人身份证复印件

3、公司要打印一份公司更改营业地址的决议和公司章程修改修正案(这两份东西工商局都有样板看的)

4、备好以上资料后到工商局办理。