

信用评级公司对公司评级的初步材料清单

| | |
|------|--------------------------|
| 产品名称 | 信用评级公司对公司评级的初步材料清单 |
| 公司名称 | 晋商传承（北京）企业管理有限公司 |
| 价格 | .00/个 |
| 规格参数 | |
| 公司地址 | 北京市朝阳区西大望路甲3号蓝堡国际中心1座710 |
| 联系电话 | 13120481700 15301332225 |

产品详情

20XX年信用评级初步资料清单

说明:

- 1、本资料清单为初步资料清单，在后期评级工作中，项目组可能会针对某些重要问题或根据贵公司的经营情况提出其他必要资料请求。
- 2、若本资料清单所列内容存在与贵公司实际情况不符，项目组将根据各部门的具体职责进行调整补充。
- 3、以下所有资料均应与审计报告保持同一口径；
- 4、若无特别要求，请准备一套清晰、完整的复印件，加盖提供单位的公章（首页+骑缝

一、基础资料

1. 公司营业执照复印件；
2. 企业组织机构代码证复印件；
3. 公司税务登记证复印件（含国税、地税）；
4. 公司法人代表身份证复印件（正、反面）；
5. 公司新章程；
6. 公司新一期验资报告以及自成立以来历次注册资本变更情况（请提供相关文件）；
7. 公司新股权结构图（追溯至实际控制人）；

8. 公司组织架构图；

9. 公司及重要子公司情况介绍（重要子公司介绍包括：名称全称、持股比例、注册资本、实收资本、主营业务范围）；

10. 公司各项管理制度（股东会、董事会、监事会等公司治理制度、员工管理制度等）；

11. 公司及重要子公司3年工作总结和未来战略发展规划；

12. 企业信用报告（出具日期不早于评审会前1个月）；

13. 关于公司是否存在诉讼、仲裁或行政处罚等情况的说明；（另附）

14. 评级工作调研回执；（另附）

15. 公司在职人员是否存在国家党政机关公务人员兼职情况；（需公司单独出具）

16. 公司是否为集团企业的说明（需求券商、会计师事务所、律师、银行出具）

二、财务资料（合并报表范围内）

1、公司及重要子公司3年审计报告（需要纸质版原件，同时首页、三大报表页及骑缝加盖公司公章，三大报表下须有相关人员签字或盖章。请同时提供定稿excel版报表及word版附注）；

2、审计机构出具的资产清单（如有）；

3、截至上一年年末公司资产（包括但不限于股权、土地、矿产、房产、设备等）产权证明（土地证和房产证等）及资产评估报告、抵押和质押情况表（单位请根据实际情况填写）；

4、截至上一年年末公司资产（包括但不限于股权、土地、房产、设备等）抵押和质押情况表（单位请根据实际情况填写）；

5、截至上一年年末公司银行借款明细（金额、期限、利率、担保方式等）；

6、截至上一年年末公司有息债务本金偿付安排（包括各类银行借款、各类债券、信托租赁借款、其他有息债务）（单位：万元）

7、截至上一年年末银行授信明细；（单位：万元）

8、公司资本化利息和计入财务费用的利息金额（单位：万元）

9、截至上一年年末公司重要或有事项（对外担保、重大诉讼、变更等情况）。

三、业务资料

1、公司收入按业务分类构成（单位：万元）；

2、公司目前各项业务经营模式、盈利模式的详细介绍材料；

工程代建业务（如有）

- 1、公司工程代建业务情况介绍；自公司开始开展业务以来，公司已完成的项目：；
- 2、3年公司工程代建业务收入确认明细（单位：万元），并提供回购文件或代建协议（如委托代建管理办法等）。
- 3、截至上一年年末，公司在建和拟建项目情况表，并提供相关可研报告（如有），如签订代建协议或回购协议的请提供。

政府支持情况

- 1、公司成立、政府资产划入和子公司划转的相关文件；3年各级政府对公司支持（包括但不限于：土地使用权及其他资产注入、财政补贴、税收优惠、土地出让金返还、确认营业收入等）的相关文件及明细（包括后期审计机构确认的需补充出具的相关文件，如采用代建模式请提供代建协议，BT模式请提供回购协议）；

四、区域经济和财政资料

- 1、3年XXX政收支决算总表（包括：一般预算收支决算表（两张表）、上级补助收支决算表（一张表）、政府性基金收支决算表（两张表，包括有当年国有土地使用权出让金收入的金额）、预算外收支决算表（一张表）；（单位：万元）（请加盖财政局公章）。
- 2、3年XXX统计公报（请加盖统计局公章）