

人才中心档案接收流程

产品名称	人才中心档案接收流程
公司名称	湖南省诺必达档案管理有限公司
价格	.00/个
规格参数	
公司地址	三元市场
联系电话	18073876602

产品详情

很多大学刚毕业的学生不知道该把自己的档案放在哪里，也没有认识到档案的重要性，因此就暂时放在了自己的手里进行保管，但是时间长了就被遗忘了，等到日后的一些考试和就业时造成了一些麻烦和影响。

一、人才中心接收档案的流程：1、人才中心在接收档案的时候，会要求携带身份证和报到证。大家在填写人员登记表的时候，一定要注意准确性，一旦出错会很麻烦。2、想要从人才市场进行档案调取，我们需要携带好所需材料及本人身份证，接收单位开具的调档函或商调函，然后带着调档函到原档案管理机构通过机要通道或公对公的方式调档案。

二、档案成为死档如何激活？1.首先联系人才中心的工作人员，了解一下档案激活的方法以及相关注意事项；2.尽快到教育部门下属的大中专毕业生就业指导中心咨询，通过办理改派手续，将档案存放在当地人社部门下属的人才交流中心激活；3.如果档案在自己手上拆封了，可能会面临自己档案丢失的情况，这就比较复杂了，如果材料不全的话，将缺失的资料补办出来，联系学校重新审核封签激活。

4.激活成功后将档案托管起来，如果自己无法处理死档问题，小编大家可以委托档案服务机构。