

微软办公软件国际认证（MOS）

产品名称	微软办公软件国际认证（MOS）
公司名称	广西新德教育科技有限公司
价格	.00/个
规格参数	
公司地址	南宁市青秀区金浦路16号汇东国际D座D1103号 “ 商务秘书企业(广西易快商务秘书有限公司)托管 ”（注册地址）
联系电话	19925999609

产品详情

MOS介绍：

MOS（Microsoft Office Specialist,微软办公软件国际认证）是微软官方唯一认可的Office软件国际性专业认证，拥有中文简体、中文繁体、英文、日文等24种考试语言，全球考试数量突破1600万人次，MOS认证获得全球170多个国家与地区认可。

MOS认证对象：

在校学生，希望掌握办公软件技能，提升就业竞争力的学员；

上班族，希望通过MOS培训，掌握Office实战技能的学员；

计划留学的学生，希望通过MOS证书抵免学分的学员；

技术移民，希望通过MOS证书争取更多机会的学员。

MOS认证科目与考试形式：

MOS 2010认证考试科目主要有Word、Excel、PowerPoint、Access和Outlook等。

考试时间为50分钟，满分1000分，700分通过；考试方式主要是模拟真实的Office操作环境，通过上机测试来检验考生对Office技能的掌握情况。考试完毕后，系统会根据考生作答情况自动计算成绩，并在考生完成在线考试后显示考试成绩，当场就可以知道自己是否通过了认证考试，考生也可以打印成绩单作为留存。如果考生完成并通过测验，Office认证中心会向考生注册时留下的E-mail地址发送信息祝贺考生顺利通过考试认证，随后会向考生的地址寄发MOS证书。

考试科目名称

考试科目代码

Word2010

77-881

Excel2010

77-882

Powerpoint2010

77-883

Outlook2010

77-884

Access2010

77-885